

VILNIAUS SALININKŲ GIMNAZIJA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

JELIZAVETA TUMLOVSKAJA
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-... Nr. _____
(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus Salininkų gimnazijos 2022–2026 metų strateginiame plane išskelti du strateginiai tikslai: 1) Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio, kaip asmenybės, augimo; 2) Formuoti atvirą, besikeičiančią, partnerystę ir lyderystę grįstą mokyklos bendruomenę, kuriančią inovatyvią, motyvuojančią, skatinančią mąstyti bei tobulėti mokymosi aplinką, ugdančią mokinių tapatumo jausmą. 2025 metai yra ketvirtieji Vilniaus Salininkų gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo metai.

Pirmasis strateginio plano tikslas įgyvendintas gerai. 2025 m. ugdymo(si) kokybės gerinimui nuosekliai diegiamas atnaujintas ugdymo turinys, skiriant dėmesį kompetencijomis grįstam ugdymui, orientuotam į mokinių pažangą. Gimnazijos bendruomenė periodiškai dalijasi patirtimi, reflektuoja, ieškojo efektyvesnių bendravimo ir bendradarbiavimo būdų. 2025 m. pradėtas diegti kolegialus pamokų stebėjimas, du kartus per mokslo metus organizuojant atvirą kolegų pamokų stebėjimą formatu „Kolega – kolegai“. Kryptingai dirbama, keliant pamokos uždavinį. Atnaujinta pamokos stebėjimo forma, atkreipiant dėmesį į ugdomų kompetencijų raišką ir jos intensyvumą. Mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams sudaromos galimybės pasirinkti kvalifikacijos tobulinimo renginius, atsižvelgiant į asmeninius profesinius poreikius ir gimnazijos prioritetines veiklos sritis. Įvertinus 2024–2025 m. m. gimnazijos vadovų ir mokytojų stebėtas pamokas matyti, kad mokytojai geba nusimatyti pamokoje ugdomas mokinių kompetencijas bei gana sėkmingai ugdo jas mokymo turiniu. 2024–2025 m. m. atnaujintos pedagoginės bendruomenės diskusijos dėl mokinio pažangos sampratos ir kriterijų, atnaujinama mokinio pažangos stebėsenos sistema, stiprinant mokytojo ir mokinio tarpusavio sąveiką ir pasitelkiant informacinių technologijų įrankius.

Įgyvendinant pirmojo strateginio tikslo 1-ąjį uždavinį „Ugdyti mokinių skirtybių ir galimybių pažinimo, pagalbos teikimo kompetencijas, siekiant tenkinti mokinių saviraiškos poreikius“ gimnazijoje vykdomi mokinių adaptacijos tyrimai, su kurių išvadomis ir rekomendacijomis supažindinama visa pedagoginė bendruomenė, tyrimo ataskaita skelbiama viešai gimnazijos tinklalapyje, naudojamosi jos rekomendacijomis, planuojant ir organizuojant ugdymo procesą.

Gimnazijoje ugdomi 49 specialiujų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, su jais dirba psichologas, specialusis pedagogas, 10 mokinio padėjėjų, kurie teikia sistemingą pagalbą specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Dauguma mokinių, kuriems nustatyti dideli ir vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai, gauna specialistų pagalbą. Tačiau kartais kyla iššūkių ugdam specialiujų ugdymosi poreikių turinčius mokinius pamokose.

Siekiant tenkinti mokinių saviraiškos poreikius gimnazijoje siūloma gana plati neformalaus švietimo pasiūla – 2024–2025 m. m. veikė 28 neformalaus švietimo veiklų būreliai, 2025–2026 m. m. veikia 30 neformalaus švietimo veiklų būreliai. Vykdoma neformalaus švietimo veiklos paklausos stebėseną, jų pasiūla atnaujinama atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimus gimnazijos išteklius. Aktyviai vykdoma pažintinė-mokomoji veikla už mokyklos ribų (dalyvaujama programoje „Vilnius yra mokykla“, vykdomi tarptautiniai projektai, organizuojamos dalykinės išvykos, dalyvaujama varžybose, olimpiadose, konkursuose).

Gimnazijoje veikia ugdymo karjerai sistema, kryptingai dirbanti karjeros konsultantė padeda mokiniams pažinti savo profesinius polinkius ir tikslingai pasirinkti profesinį kelią. Karjeros ugdymui gimnazijoje naudojama skaitmeninė platforma *Spotiself*, kuri padeda mokiniams pažinti save, atrasti profesinę kryptį, planuoti bei siekti savo tobulėjimo tikslų. 2025 metais įvyko 38 individualios ir 10 grupinių konsultacijų II, III ir IV gimnazijos klasių mokiniams, 10 individualių konsultacijų II, IV klasių mokinių tėvams bei 31 ugdymo karjerai užsiėmimas 5–IV klasių mokiniams.

Igyvendinant antrą uždavinį – „Sudaryti tinkamas sąlygas mokinių asmeninei pažangai siekti įvairiose ugdymo proceso veiklose, išnaudojant savivaldaus ir patirtinio mokymosi galimybes, užtikrinant nuolatinę mokinių asmeninės pažangos stebėseną“, ugdymo procesas gimnazijoje įvairinamas integruotomis pamokomis, trumpalaikiais ugdomaisiais projektais. Keletą kartų per metus vyksta netradicinio mokymosi dienos: „Mokslo diena“, „Mokonomika“, „Keičiu mokytoją“, 2025 m. visos klasės dalyvavo „EDU Vilnius“ iniciatyvoje „Pabėk iš pamokų į miesto mokyklą!“. Siekiant skatinti kiekvieno mokinio pažangą, taikoma plati dalykų mokytojų konsultacijų pasiūla – beveik visi mokytojai savo darbo krūvio sandaroje yra numatę laiko mokinių konsultavimui.

Pažangos fiksavimui 5–8 ir I–IV gimnazijos klasėse naudojami mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankai, 2025 m. tobulinama mokinio asmeninės pažangos stebėsenos sistema – susitarta dėl pažangos sampratos ir pažangos kriterijų, kuriamas skaitmeninis pažangos vertinimo ir fiksavimo įrankis.

Gimnazijos mokinių išorinių pasiekimų patikrinimų rezultatai gerėja. Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo išlaikymo procentas išlieka aukštas: 2022 m. – 85 proc., 2023 m. – 87 proc., 2024 m. – 95,5 proc., 2025 m. – 89,6 proc. Matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo mokinių pasiekti rezultatai (išlaikymo procentas) kasmet auga: 2022 m. – 59 proc., 2023 m. – 60 proc., 2024 m. – 61 proc., 2025 m. – 79,2 proc.

Vidutinis abituriento 2025 m. laikytų valstybinių brandos egzaminų skaičius gimnazijoje yra didesnis nei šalyje ir savivaldybėje: gimnazijoje – 4,5, savivaldybėje – 4,0, šalyje – 3,8. Vidutinis visų valstybinių brandos egzaminų įvertinimų vidurkis gimnazijoje kasmet gerėja: 2023 m. – 43,8, 2024 m. – 50,7, 2025 m. – 56,8. Lyginant apibendrintų gimnazijos 2025 m. valstybinių brandos egzaminų rezultatus, naudojant standartizuotus taškus, su šalies ir savivaldybės mokyklų rezultatais, standartizuoti valstybinių brandos egzaminų rodikliai yra aukštesni šių dalykų: lietuvių kalbos ir literatūros (B kursas) (0,68), geografijos (0,42), istorijos (0,15), fizikos (0,51), chemijos (0,26), biologijos (0,37). Gimnazijos standartizuoti valstybinių brandos egzaminų rodikliai yra žemesni nei savivaldybės, bet aukštesni nei šalies šių dalykų: užsienio (anglų) kalbos (0,29), matematikos (B kursas) (0,21), matematikos (A kursas) (0,18). Gimnazijos standartizuoti valstybinių brandos egzaminų rodikliai yra žemesni nei savivaldybės ir šalies šių dalykų: lietuvių kalbos ir literatūros (A kursas) (-0,83), informatikos (-0,30). Gimnazijos chemijos valstybinį brandos egzaminą laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas yra aukštesnis nei savivaldybėje ir šalyje (gimnazijoje – 73,2, savivaldybėje – 72,0, šalyje – 67,0). Lietuvių kalbos ir literatūros (A kursas) valstybinio brandos egzamino vidutinis įvertinimas yra toks pats, kaip savivaldybėje, ir aukštesnis nei šalyje (gimnazijoje – 63,1, savivaldybėje – 63,1, šalyje – 61,4). Lietuvių kalbos ir literatūros (B kursas) valstybinio brandos egzamino vidutinis įvertinimas nežymiai skiriasi nuo savivaldybės ir šalies (gimnazijoje – 41,1, savivaldybėje – 43,3, šalyje – 42,8). Gimnazijos valstybinį brandos egzaminą laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas yra žemesnis nei savivaldybėje, bet aukštesnis nei šalyje šių dalykų: matematikos (A kursas) (gimnazijoje – 58,0, savivaldybėje – 62,5, šalyje – 53,2). biologijos (gimnazijoje – 65,9, savivaldybėje – 66,2, šalyje – 61,0). Gimnazijos valstybinį brandos egzaminą laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas yra žemesnis nei savivaldybėje ir šalyje šių dalykų: užsienio (anglų) kalbos (gimnazijoje – 56,9, savivaldybėje – 76,8, šalyje – 73,2), geografijos (gimnazijoje – 66,8, savivaldybėje – 80,5, šalyje – 73,1), istorijos (gimnazijoje – 64,6, savivaldybėje – 78,0, šalyje – 70,4), fizikos (gimnazijoje – 41,8, savivaldybėje – 68,9, šalyje – 59,2), matematikos (B kursas) (gimnazijoje – 35,0, savivaldybėje – 45,9, šalyje – 37,1), informatikos (gimnazijoje – 69,4, savivaldybėje – 75,7, šalyje – 72,2). Gimnazijos valstybinį brandos egzaminą 2025 m. laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas yra aukštesnis nei

gimnazijos 2024 m. abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas šių dalykų: biologijos (2024 m. – 62,7, 2025 m. – 65,9), chemijos (2024 m. – 70,0, 2025 m. – 73,2), istorijos (2024 m. – 63,6, 2025 m. – 64,6), fizikos (2024 m. – 22,1, 2025 m. – 41,8). Lietuvių kalbos ir literatūros (A, B kursai) bei matematikos (A, B kursai) valstybinių brandos egzaminų rezultatų palyginti negalima, nes keitėsi šių egzaminų organizavimo tvarka.

Antrasis tikslas įgyvendintas gerai. Įgyvendinant 2-ojo tikslo uždavinį – „Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą sudarant sąlygas lyderystei ir saviraiškai, puoselėjant gimnazijos tradicijas“ siekiama gimnazijos veiklą planuoti ir įgyvendinti remiantis darbo grupių principu – gimnazijoje diegiama ir stiprinama tarimosi kultūra, siekiama sprendimus grįsti priimamais susitarimais. Gimnazijoje puoselėjamos ilgalaikės (tradicinės šventės, renginiai ir pan.) ir kuriamos naujos tradicijos (pvz. labdaros akcija „Pyragų diena“).

Įgyvendinant 2-ąjį uždavinį – „Aktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais siekiant kurti atvirą, inovatyvią, orientuotą į visapusę mokinių augimą, gimnaziją“ palaikomi ryšiai su Salininkų Bendruomenės Asociacija bei vietos veiklos bendruomene „Vardan Salininkų“, atnaujintos bendradarbiavimo sutartis su dienos centru „Šaltinėlis“, Vilniaus Salininkų vaikų lopšeliu-darželiu ir Vilniaus Naujininkų progimnazija, pasirašytas susitarimas dėl bendradarbiavimo su futbolo klubais „Žalgiris. Vilnius“ ir „Salininkai“.

Įgyvendinant 3-ąjį uždavinį „Kurti inovatyvią, saugią socialinę, psichologinę ir fizinę aplinką, formuojančią tapatumo jausmą bei motyvuojančią mokinius sėkmei“. Siekiant įgyvendinti minėtą uždavinį gimnazijoje vykdomos prevencinės programos („Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“, „Mokykla be tabako: pagalba metant rūkyti“). 2025 m. pradėta diegti Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos sistemą (PEPIS) ugdymo įstaigoje. Skatinama projektinė veikla, kuriai idėjas ir iniciatyvas siūlo mokiniai, pvz. ketvirtus metus iš eilės dalyvauta „EDU Vilnius“ iniciatyvoje „Dalyvaujamasis biudžetas“ (organizuojama drauge su „Transparency International“ Lietuvos skyriumi), gautas finansavimas, kurio panaudojimui mokiniai siūlė idėjas, rengė balsavimą ir demokratiniu būdu nusprendė dėl jų panaudojimo, laimėtas „EDU Vilnius“ projekto „Tvariau“ finansavimas, kurio įgyvendinimas ne tik gerina gimnazijos aplinką, bet tuo pačiu skatina tvarumo idėjos diegimą praktikoje. Laimėtas „EDU Vilnius“ skelbto projekto finansavimas gamtos mokslų laboratorijos įrengimui, įrengta laboratorija. Teiktos penkios paraiškos pastato avariniam remontui ir gimnazijos aplinkos infrastruktūros gerinimui bei lauko klasės įrengimui. Visoms buvo skirtas finansavimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8. 1. Tikimasi, kad vadovas išanalizuos situaciją, įvertins silpnąsias sritis ir galimybes, inicijuos priemones ugdymo pasiekimams ir individualiai	Gimnazijos veiklai aktualūs sprendimai priimami remiantis validžiu tyrimų duomenimis. Gimnazijos veikla planuojama remiantis atliekamų tyrimų rezultatais. Išlaikomos ir plėtojamos	1. Dalyvauti „EDU Vilnius“ stebėsenos įrankio apklausoje, išanalizuoti gautus rezultatus bei 3 metų tendencijas, rezultatų pagrindu grįsti 2026 metų veiklos planavimą.	Įvykdyta. „EDU Vilnius“ stebėsenos įrankio apklausos rezultatai naudojami rengiant SSGG analizę gimnazijos 2026 m. veiklos planui. 2025 m. vasario 5 d. pirminiai apklausos duomenys pristatyti gimnazijos

mokinio pažangai gerinti, inicijuos patrauklias ugdymo veiklas bei priemones ugdymui netradicinėse erdvėse skatinti, ne mažiau kaip 1–2 proc. visų mokyklos pamokų vyks įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.	mokymosi ne mokyklos teritorijoje galimybės	2. Išanalizuoti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenis bei susitarimo principu priimti sprendimą dėl tobulintino veiklos aspekto, orientuojantis į ugdymo kokybės ir kiekvieno mokinio pažangos gerinimą.	tarybai. Duomenys panaudoti gimnazijoje atliktam patyčių masto įvertinimo tyrimui. Duomenys panaudojami darbiniam pokalbiams su personalu, aptariant jų darbo kokybę ir jos tobulinimo poreikį. Įvykdyta ir viršyta. Gimnazijos įsivertinimo koordinavimo grupė, suderinusi su gimnazijos profesine bendruomene ir Gimnazijos taryba, trečius metus vykdo „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos“ rodiklio 2.1.1. <i>Ugdymo(si) tikslai raktinio žodžio Pagrįstumas ir sąryšingumas</i> aspekto <i>Pamokos, veiklos, užduoties tikslai derinami su kompetencijų ir mokinio asmenybės ugdymo tikslais, trumpalaikiai tikslai – su ilgesnio laikotarpio (metų, ugdymo programos) tikslais, mokyklos ugdymo tikslai – su savivaldybės ir nacionaliniais švietimo tikslais tobulinimo procesą.</i> 2025 m. rugsėjo–spalio mėnesiais, ruošiantis gimnazijos strateginio planavimo procesui (2025 m. birželio 30 d. protokolas Nr. MT-4) atliktas visuminis veiklos kokybės įsivertinimas į kurį įsitraukė 54 pedagoginiai darbuotojai
--	--	--	---

		(76 proc.) pedagoginės bendruomenės narių. Ivykdyta ir viršyta. 2024–2025 m. m. pedagoginėje bendruomenėje (metodinėse grupėse) vyko diskusijos dėl mokinio asmeninės pažangos sampratos, jos stebėjimo sričių ir kriterijų. 2025 m. birželio ir rugpjūčio mėnesiais Metodinėje taryboje yra priimti susitarimai dėl mokinio asmeninės pažangos sampratos, jos stebėjimo sričių ir kriterijų. Aptartas pažangos stebėsenos ir aptarimo periodiškumas (ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius). Kuriamas mokinio asmeninės pažangos stebėsenos ir fiksavimo įrankis (<i>excel</i> programos pagrindu). Ivykdyta ir viršyta. Gimnazija dalyvauja „EDU Vilnius“ programoje „Vilnius yra mokykla“ 2025 m. yra praversta 1261 pamoka Vilniaus m. erdvėse, kas sudaro 4,97 proc. nuo visų pamokų. 2025 m. gegužės 2 d. visos klasės dalyvavo „EDU Vilnius“ iniciatyvoje „Pabėk iš pamokų į miesto mokyklą!“	
8.2. Tikimasi, kad bendrojo ugdymo įstaigos vadovas rodys iniciatyvą, ieškos galimybių ir inovatyvių idėjų, padėsiančių	Sudaryti sąlygas, kad kiekvienas mokinys gautų reikalingą jam pagalbą ugdymosi procese	3. Pasiiekti pedagoginės bendruomenės susitarimą (metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje) dėl mokinio pažangos sampratos ir jos kriterijų. 4. Pasiiekti ne mažesnę kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus m. erdvėse, institucijose, įmonėse. 1. Sukomplektuota pagalbos mokiniui specialistų komanda, maksimaliai išnaudojant gimnazijai skiriamus etatus	Iš dalies įvykdyta Gimnazijoje 1,5 etato dirba viena psichologė (pilnai išnaudojamas skiriamų etatų skaičius), dvi specialiosios pedagogės (1,5 etato ir 0,5

įvykdyti keliamus tikslus dėl įtraukiojo ugdymo efektyvaus įgyvendinimo ugdymo įstaigoje, aktyviai prisidės prie paslaugų gavėjų poreikių atliepimo.		2. Iki 2024–2025 m. m. pabaigos peržiūrėtos ir atnaujintos individualių ugdymo, individualių pagalbos, pritaikytų ar	etato), tokiu būdu išnaudojant 89 proc. skiriamų etatų (nuo 2025 m. birželio 13 d. viena specialioji pedagogė yra gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose, ryšium su tuo kitai specialiajai pedagogei nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. laikinai padidinta etato dalis iki 1,0 etato, išnaudojant 44 proc. skiriamų etatų). Iki 2025 m. birželio 2 d. gimnazijoje 1,5 etato dirbo logopedė (buvo išnaudojama 60 proc. skiriamų etatų), tačiau išėjus specialistei į pensiją, šiuo metu gimnazija neturi logopedo. Nuo 2024 m. iki 2025 m. balandžio 30 d. gimnazijoje 1 etatu dirbo socialinė pedagogė (išnaudojant 67 proc. skiriamų etatų), tačiau dėl laikino darbo sutarties nutraukimo nuo 2025 m. balandžio 4 d. iki 2025 m. spalio 13 d. socialinė pagalba mokiniams buvo teikiama ne pilnos apimties. Nuo 2025 m. spalio 13 d. gimnazijoje dirba socialinė pedagogė 1,5 etato, taip išnaudojant 100 proc. skiriamų etatų. Gimnazijoje dirba 10 mokinio padėjėjų bendrojo ugdymo klasėse ir 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogų padėjėjos (išnaudota 85,7 proc. skirtų etatų). Įvykdyta. Per 2025 m. I–ąjį pusmetį specialistai parengė mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualių ugdymo planų ir
---	--	---	---

		individualizuotų programų formos	individualių pagalbos planų apjungimo į vieną suskaitmenintą dokumentą formos projektą ir pristatė svarstyti Vaiko gerovės komisijos posėdyje 2025-01-28 protokolo Nr. 2 . Atlikus pasiūlytas korekcijas, forma pateikta svarstyti Metodinės tarybos posėdyje 2025-03-26 protokolo Nr. 2. Po svarstymų metodinėse grupėse naujai skaitmeninei individualių ugdymo planų, kurių sudėtinė dalis yra individualūs pagalbos planai, formai pritarta Vaiko gerovės komisijos posėdyje 2025-08-28 protokolo Nr. 8 ir ji yra gimnazijos mokytojų pradėta naudoti (pildyti) nuo 2025–2026 m. m. pradžios.
		3. Pagal pagalbos mokiniui specialistų suformuluotus poreikius ir atsižvelgiant į gimnazijos galimybes, pagerintos fizinės ugdymosi aplinkos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams (patalpos, priemonės ir pan.)	Iš dalies įvykdyta. Pagal pagalbos mokiniui specialistų deklaruotus poreikius yra nupirkta visos reikalingos priemonės ir mokymosi priemonėms skirtų asignavimų, atliekant pradinį klasių pastato (Pupinės g. 11) avarinius remonto darbus, numatytos ir pradėtos įrenginėti dvi erdvės nusiramavimo patalpų įrengimui (padidintos erdvės, perkeltos sienos; atnaujintos grindys).
		4. Atliktas pagalbos, teikiamos SUP turintiems mokiniams kokybės	Įvykdyta. 2025 m. gegužės mėn. 5–9 dienomis atliktas kokybinis tyrimas,

		tyrimas (tėvų požiūris), kurio rezultatų pagrindu tobulinama teikiama pagalba	kuriame dalyvavo visų priešmokyklinėse ir pradinėse klasėse besimokančių mokinių, turinčių didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvai (viso 7 dalyviai). Tyrimas atskleidė gana pozityvų tėvų požiūrį į Vilniaus Salininkų gimnazijos specialistų teikiamos pagalbos kokybę. Atlikto tyrimo pagrindu teikiamos rekomendacijos pedagogams ir pagalbos mokiniui specialistams. Rekomendacijos išsamiai aptartos penktų klasių auklėtojų ir dėstančių mokytojų susitikime su pradinė klasių mokytojais, pristatytos pedagogų tarybos posėdyje, tyrimo rezultatai paskelbti gimnazijos tinklapyje. Vykdomi pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų ir mokinių tėvų susitikimai, siekiant tobulinti pagalbos kokybę, remiantis pateiktomis rekomendacijomis.
8.3. Tikimasi, kad mokykloje bus nustatytos aiškos tvarkos ir darbuotojų funkcijos, suvaldomos konfliktinės situacijos ir išsprendžiami skundai mokyklos lygmeniu, bus užtikrintas sklandus patvirtintų tvarkų įgyvendinimas (pvz., mokinių priėmimo tvarkos),	Atnaujinti aktualūs dokumentai, kurių atnaujinime dalyvaus darbuotojų atstovai. Visi gimnazijos darbuotojai laiku supažindinami su jų darbinę veiklą reglamentuojančiais dokumentais. Plėtojamos darbuotojų, mokinių ir jų tėvų informavimo ir tiesioginio bendravimo su gimnazijos vadovais galimybės, kurių metu aptariami aktualūs	1. 2025 m. I ketvirtį atnaujinti ir patvirtinti visų darbuotojų pareiginius nuostatus (kiekvienas darbuotojas supažindinamas pasirašytinai) 2. Iki 2025 m. balandžio 30 d. atnaujinti Gimnazijos	Įvykdyta. Vilniaus Salininkų gimnazijos direktoriaus 2025 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-13 (1.3) patvirtintos gimnazijos darbuotojų pareigybių aprašymai. Kiekvienas darbuotojas pasirašytinai supažindintas su atnaujintu pareigybės aprašymu. Įvykdyta. Gimnazijos nuostatai atnaujinti, atsižvelgiant į LR ŠĮ 2025 m. sausio 1 d. suvestinės redakcijos pakeitimus bei

informacija ir mokyklos vidaus dokumentai mokyklos interneto svetainėje skelbiami laiku, laiku atnaujinami mokyklos dokumentai atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus (pvz.: mokyklos nuostatai, strateginis planas ir kt.), taip pat užtikrinamas steigėjo nustatytų dokumentų, ataskaitų teikimo terminų laikymasis, šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymas, ataskaitų pateikimas nustatytais terminais ir kt.	klausimai taip mažinant prielaidas konfliktinėms situacijoms. Kylančias konfliktines situacijas (dėl kurių kreipiamasi į gimnaziją) siekiama konstruktyviai spręsti vietoje kompromiso būdu	nuostatai, atsižvelgiant į aktualius teisės aktus 3. Ne rečiau kaip 1 k. per mėnesį peržiūrimas ir atnaujinamas gimnazijos tinklalapio turinys. Informacija skelbiama, laikantys nustatytų terminų 4. Ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuojamos „Atviros mokyklos“ dienos, kai tėvai turi galimybę individualiai susitikti su gimnazijos darbuotojais (įskaitant vadovus) 5. Kas ketvirtį organizuojami gimnazijos vadovės susitikimai su darbuotojų atstovais bei mokinių taryba.	Vilniaus m. savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus rekomendacijas. Partvirtinti Vilniaus m. savivaldybės tarybos 2025 metų rugsėjo 24 d. sprendimu Nr.1-1366 Įvykdyta. Atsakingas asmuo kiekvieną mėnesį peržiūri, papildo ir koreguoja gimnazijos tinklalapio turinį. Vilniaus m. savivaldybės sklaidai rekomenduojama informacija skelbiam prioritetine tvarka (ne ilgiau kaip per 3 d. d.) Įvykdyta. 2025 m. balandžio 17 d. ir lapkričio 26 d. įvyko „Atviros mokyklos“ dienos. Tėvai (kiti teisėti mokinių atstovai) turėjo galimybę individualiai susitikti su gimnazijos darbuotojais, įskaitant vadovus. Atsižvelgiant į išsakytus tėvų pasiūlymus, sudaryta galimybė rezervuoti apsilankymo laiką pas tam tikrą mokytoją, darbuotoją iš anksto. Iš dalies įvykdyta. Susitikimais su Darbo tarybos atstovais įvyko: 2025 m. vasario 26 d. (bendras gimnazijos
--	--	--	--

		darbuotojų atstovų susitikimas su visais darbuotojais) 2025 m. birželio 19 d. Pristatyti ir aptarti darbuotojų atstovų (Darbo tarybos ir Profesinės sąjungos) įgaliojimai, darbuotojų bei darbdavio teisės ir pareigos, remiantis LR DK. Aptarti aptarnaujančiojo personalo aprūpinimo darbo rūbais poreikiai, technologijų dirbtuvių būklės probleminis klausimas. Pristatytos ir aptartos darbdavio bei Darbo tarybos metinės ataskaitos. Susitikimais su Mokinių taryba (arba jos pirmininku) įvyko: 2025 m. balandžio 9 d. 2025 m. gegužės 19 d. 2025 m. rugsėjo 10 d. 2025 m. gruodžio 3 d. Aptarti Mokinių tarybos rinkimo, veiklos principai ir funkcijos, kurie apibrėžti atnaujinamų gimnazijos nuostatų projekte. Aptartos Mokinių tarybos iniciatyvos gimnazijos 2026 metų planui, naujai patvirtintos mokinių elgesio taisyklės, lūkesčiai Mokini tarybai kaip gimnazijos savivaldos organui. Įvykdyta. Įgyvendinant Vilniaus m. tarybos 2024 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų
		6. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų

		vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“	pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“ gimnazijoje atlikti šie darbai: 1) Atnaujinti visų gimnazijos pareigybių aprašai (patvirtinta Vilniaus Salininkų gimnazijos direktoriaus 2025 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-13 (1.3)) į kuriuos įtraukta pareigą reaguoti į psichoaktyvių medžiagų vartojimo, disponavimo ir platinimo atvejus – <i>Reaguoja į gimnazijoje pastebėtus mokinių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus ir pastebėjus, įtarus mokinio psichoaktyviųjų medžiagų vartojimą, disponavimą jomis ar platinimo atvejį informuoja gimnazijos vadovą ar jo įgaliotą asmenį (socialinį pedagogą);</i> 2) Remiantis aukščiau paminėtu dokumentu parengta ir 2025 m. vasario 17 d. visų gimnazijos mokinių tėvams pateikta informacija psichoaktyvių medžiagų vartojimo pavojų ir prevenciją (informacinis laiškas tėvams, psichoaktyvių medžiagų vartojimo ir jų platinimo ženklai ir kaip kalbėtis su vaikais apie psichoaktyvias medžiagas); 3) 2025 m. kovo 27 d, visiems mokytojams persiūsta (su prašymu pasidalinti su tėvais) bendruomenės pareigūnės patekta informacija psichoaktyvių medžiagų vartojimo,
--	--	--	---

		7. Visais atvejais, kai steigėjas korektiškai apibrėžia laikotarpį (iš anksto, ne mažiau kaip prieš 3 d. d.) ir nesant išorinių kliūčių (pvz. Mokinio registro ar kitų sistemų veikimo sutrikimai, atsakingų darbuotojų nedarbingumas ir pan.) siekiama steigėjo nustatytus dokumentus, ataskaitas pateikti laiku, laikytis šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymo, ataskaitų pateikimo terminų ir kt.	disponavimo ir platinimo prevencijos tematika; 4) Gimnazijoje įrengtas ir veikia informacinis stendas psichoaktyvių medžiagų vartojimo, disponavimo ir platinimo prevencijos tematika. Įvykdyta. Steigėjo nustatyti dokumentai, ataskaitos pateikiamos laiku, laikantis šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymo, ataskaitų pateikimo terminų. Pastabų / pakartotinių paraginimų negauta.
8.4. Tikimasi, kad vadovų komandos iniciatyva ir skatinimu, gimnazijos pedagoginė bendruomenė mokysis ir diegs į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuoto pamokos uždavinio kėlimą pamokose	Dalis mokytojų savo pamokose formuluos ir kels į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuoto pamokos uždavinį ne mažiau kaip pusėje savo pamokų	1. Pasiekta susitarimo (metodinėje taryboje) dėl pamokos uždavinio struktūros ir turinio. 2. Apie 50 proc. mokytojų kelia į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuotą pamokos uždavinį, bent pusėje savo pamokų (fiksuojuama TAMO dienyne)	Įvykdyta. Metodinėje taryboje (2025 m. vasario 25 d. protokolo Nr. 1) yra susitarta dėl trinario pamokos uždavinio, orientuoto į kompetencijomis grįsto proceso ir pamatuojamo pamokos rezultato pasiekimą. Įvykdyta ir viršyta. Remiantis TAMO dienyno įrašais: 10 iš 12 pradinių klasių mokytojų, ir 31 iš 41 5–8, I–IV klasių mokytojų formuoja pamokos uždavinį pagal susitartą trinarę pamokos uždavinio struktūrą. Tai sudaro 77 % mokytojų,

		3. Ne rečiau kaip 2 kartus per metus vyksta patirties refleksija metodinėse grupėse ir / ar metodinėje taryboje	kurie daugiau nei pusėje savo pamokų kelia į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuotą pamokos uždavinį Įvykdyta ir viršyta. Refleksija vyksta tiek neformaliame, tiek formaliame pedagogų bendravime. 2024 m. rugsėjo 11 d. ir 2025 m. vasario 17 d. vyko pradinio ugdymo metodinės grupės susitikimai su gimnazijos vadovybe (direktore ir direktoriaus pavaduotoja), reflektuojant į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuoto pamokos uždavinio kėlimo ir įgyvendinimo patirtį. 2025 m. balandžio 30 d. vyko Metodinės tarybos kolegų stebėtų pamokų patirties refleksija 2025 m. rugsėjo 9 d. įvyko pamokos uždavinio kėlimo ir formulavimo patirties aptarimas formatu „Mokytojas – mokytojai“
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Sukomplektuota pagalbos mokiniui specialistų komanda, maksimaliai išnaudojant gimnazijai skiriamus etatus	Kvalifikuotų darbuotojų trūkumas darbo rinkoje
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Laimėtas „EDU Vilnius“ projekto finansavimas gamtos mokslų laboratorijų įrengimui – įrengta gamtos mokslų laboratorija	Pagerintos mokinių ugdymosi sąlygos, sudarant galimybę praturtinti ugdymo

	procesą gamtamoksliniais tiriamaisiais darbais
3.2. Įrengta ir ugdymo procesui pradėta naudoti antroji netradicinio mokymosi erdvė – lauko klasė	Gimnazijos mokiniai turi galimybę mokytis inovatyvioje, lengvai transformuojamoje erdvėje, kuri palanki tiek individualiam, tiek darbui grupėse, diskusijoms, šokiams ir kitiems meno užsiėmimams
3.3. Gautas finansavimas ir įgyvendinti avarinio remonto darbai abiejuose gimnazijos pastatuose (Pupinės g. 11 ir Vaikų g. 16)	Pagerintos mokinių sveiko ir saugaus (atitinkančio Lietuvos higienos normos HN 21:2017) mokymosi sąlygos
3.4. Laimėtas „EDU Vilnius“ projektų „Dalyvaujamas biudžetas“ ir „Žalioji stotelė ir šviesos ekologija“ finansavimas, užtikrintas projektinių veiklų įgyvendinimas	Pagerinta gimnazijos estetinė aplinka. Mokiniais sudarytos galimybės priimti demokratinis sprendimus

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Stiprinti mokinių lietuvių kalbos įgūdžius ir rezultatus, gerinti mokinių pasirengimą Valstybiniam lietuvių kalbos egzaminui	Numatyti ir įdiegti papildomi metodai ir būdai mokinių lietuvių kalbos pasiekimų gerinimui, gerėjantys mokinių lietuvių kalbos įgūdžiai ir pasiekimų rezultatai, sumažėjęs lietuvių kalbos VBE neišlaikiusių mokinių skaičius	Parengtas ir nuosekliai įgyvendinamas veiksmų planas lietuvių kalbos stiprinimui	Įvykdyta. Gimnazija įsikūrusi ir veikia multikultūrinėje ir daugiakalbėje aplinkoje (dalis mokinių šeimose bendrauja ne lietuvių kalba). Gimnazijoje skiriamas kryptingas dėmesys lietuvių kalbos dėstymui, išnaudojant ugdymo plano ir mokytojų darbo krūvio sandaros galimybes (moduliai, konsultavimosi galimybes) Nuo 2023 m. nuosekliai mažėja lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino neišlaikiusių mokinių dalis: 2023 m. – 16,7 proc.; 2024 m. – 15,8 proc. 2025 m. – 11,9 proc. (A

			ir B lygių kartu, atskirai – A –visi išlaikė; B–22,7 proc. neišlaikiusių). Pažymėtina, kad 3 iš 5 mokinių 2025 m. neišlaikiusiųjų lietuvių kalbos ir literatūros VBE yra specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai. Pažymėtina, kad Nacionalinės švietimo agentūros duomenimis, 2024 m. Vilniaus Salininkų gimnazijos abiturientų lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino išlaikymo vidurkis (44,9) buvo aukštesnis nei šalies (42,8) ir Vilniaus m. savivaldybės (44,5) mokyklų abiturientų egzamino vidurkis. 2025 m. rugsėjo 2 d. patvirtintas „Mokinių lietuvių kalbos įgūdžių ir rezultatų, pasirengimo Valstybiniam lietuvių kalbos ir literatūros egzaminui pasirengimo gerinimo planas“, kuris nuosekliai įgyvendinamas 2025–2026 m. m.
--	--	--	---

4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotis	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
	Pagerėję NMPP, PUPP, VBE rezultatai	Išlaikomas visų dalykų 2025 m. pasiekimų lygis, bent ½ dalies

Įgyvendinti priemonės ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti		mokomųjų dalykų įvertinimai didės apie 1 proc.
	Įgyvendinti bent du nauji vadybiniai sprendimai ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti. Skiriant daugiau dėmesio išorinių patikrinimų rezultatų analizei bei jų pagrindu tobulinant veiklą, tikėtina gėrės mokinių išorinių patikrinimų rezultatai. Nuoseklus ir reflektyvus kiekvieno mokinio pažangos stebėjimas stiprins jų pasitikėjimą savo jėgomis, kas turės pozityvios įtakos motyvacijai, bei lankomumui	Nuo 2026 metų pradėtas diegti individualios mokinio pažangos stebėsenos modelis – 3 kartus per metus kiekvieno mokinio pažanga pamatuojama ir aptariama iš dviejų (mokinio ir klasės auklėtojo) perspektyvų, įtraukiant ir mokinio tėvus. Mokinių išorinių patikrinimų rezultatai analizuojami dalykų metodinėse grupėse, kiekviena metodinė grupė teikia po 1–2 pasiūlymus ugdymo proceso tobulinimui, kurie atsiskleidžia mokytojų ilgalaikiuose planuose.
	Dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau 3 proc. visų mokyklos pamokų vyks įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse kas plės daugumos (2/3) mokinių akiratį bei ugdys jų kultūrinę kompetenciją	Pasiekti ne mažesnę kaip 3 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus m. erdvėse, institucijose, įmonėse.
Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką.	Atnaujintos ar sukurtos mokyklos saugios aplinkos, prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos, integruojant Vaikui saugios aplinkos standarto ar jį atitinkančias nuostatas	Iki 2026 m. birželio 23 dienos peržiūrimas ir pagal poreikį atnaujinamas „Vilniaus Salininkų gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašas“. Iki 2026 m. rugsėjo 1 d. sukurta ir patvirtinta „Vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų stiprinimo tvarka“, su kuria supažindinami visi pedagoginiai darbuotojai ir pradedama taikyti praktikoje nuo 2026 m. rugsėjo 1 d.
	Atliktas metinis rizikų vertinimas ir parengtas veiksmų planas rizikoms mažinti	Panaudojant „EDU Vilnius“ stebėsenos įrankio rezultatus iki 2026 m. birželio 23 d. atliekamas metinis rizikos

		vertinimas, kuriuo rezultatų pagrindu teikiami pasiūlymai gimnazijos metų planui
	Bendruomenei aiškiai prieinamas reagavimo algoritmas (patyčių, smurto, emocinio saugumo situacijoms)	Iki 2026 m. birželio 23 dienos peržiūrimas ir pagal poreikį atnaujinamas „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašas“. Iki 2026 m. rugsėjo 1 d. gimnazijos bendruomenė pakartotinai supažindinama su sudarytu reagavimo algoritmu.
	Sumažėję emocinių ir elgesio incidentų atvejai arba padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai (pagal Vaikui saugios aplinkos standartą)	Gimnazijos Smurto ir patyčių atvejų registracijos žurnalas papildomas skiltimi „Emocinių ir elgesio incidentų registras“ (įdiegiama tiksli apskaita) Iki 2026 m. birželio 23 d. peržiūrėtas ir pagal poreikį atnaujinamas mokinio elgesio taisyklių ir tinkamo elgesio skatinimo tvarka, sukurtas reagavimo bei informacijos teikimo algoritmas. Padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai lėmė 10–15 proc. sumažėjusį emocinių ir elgesio incidentų atvejų skaičių, VGK dokumentacijos duomenimis.
	Švietimo pagalbos paslaugos SUP mokiniams suteiktos laiku, o sudėtingesni atvejai nukreipti į išorės specialistus pagal nustatytą tvarką	Sudarytas mokinių, kuriems teikiama pagalba sąrašas (iki 2026 m. rugsėjo 8 d.) Visi mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) gauna švietimo pagalbą pagal numatytus individualios pagalbos planus. VGK priimti sprendimai (užfiksuoti protokoluose) sprendimai dėl nukreipimo į išorės institucijas (Vilniaus PPT, Vilniaus m. Vaiko teisių apsaugos ir įvairinimo tarnyba ir kt.) realizuojami 100 proc. pagal teisės aktuose apibrėžtus algoritmus.
	Parengti ir įgyvendinami individualūs pagalbos ir	Visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai,

	ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai, 100 proc. suderinti su mokinių tėvais, reguliariai ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrima daroma pažanga	sudaromi individualūs ugdymo ir pagalbos planai, 100 proc. suderinti su mokinių tėvais; reguliariai ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuojami susitikimai su mokinių tėvais, peržiūrima daroma pažanga. Individualūs planai peržiūrimi ir esant poreikiui koreguojami 2 kartus per mokslo metus.
	Švietimo pagalbos specialistai dalyvauja reguliariuose pasitarimuose ne rečiau kaip kartą per mėnesį	Švietimo pagalbos specialistai 1–2 kartus per mėnesį dalyvauja susitikimuose su gimnazijos vadove, kuriose aptariami aktualūs pagalbos klausimai, ieškoma problemų sprendimo būdų ir pan. Kartą per mėnesį švietimo pagalbos specialistai dalyvauja Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) pasitarimuose, kur ieškoma optimalių VGK kompetencijos klausimų sprendimo būdų
	Mokytojai naudoja įvairovę atliepančias ugdymo strategijas (pamokų stebėsenos, refleksijos, kolegialus grįžtamasis ryšys)	Du kartus per mokslo metus vyksta atviros kolegialaus pamokų lankymo savaitės formatu „Kolega –kolegai“. Kiekvienas mokytojas aplanko ne mažiau kaip 2 (dvi) kolegų pamokas. Du kartus per mokslo metus vyksta stebėtų pamokų refleksija metodinėse grupėse ir Mokytojų taryboje.
	Mokinių pasitenkinimo mokyklos emociniu klimatu rodikliai gerėja arba išlieka aukšti (metinės apklausos)	Į „EDU Vilnius“ stebėsenos apklausą įtraukti ne mažiau kaip 30 proc. 5–IV gimnazijos klasių mokinių (siekiant rezultatų validumo), mokinių pasitenkinimo mokykla rodiklis išlieka ne žemesnis nei 2024–2025 m. m. arba gerėja

	Socialinių emocinių kompetencijų kitų mokyklų ir EBPO šalių kontekste įsivertinimas dalyvaujant „EDU Vilnius“ pateiktoje elektroninėje EBPO apklausoje, dalyvauja bent 60 proc. I-okų (mokykloms turinčioms I-tokus)	Dalyvaujant „EDU Vilnius“ pateiktoje elektroninėje EBPO apklausoje, dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. I-okų
	Įgyvendinti kompetencijų stiprinimo mokymai (įtraukusis ugdymas, iššūkių klasėje valdymas, emocinė sveikata, bendravimas su tėvais)	Įgyvendinti „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijų sistema – PEPIS“ ilgalaikiai (56 akad. val.) mokymai (organizuojami Lietuvos įtraukties švietime centro) gimnazijos komandai. Pradėtas „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijų sistema“ I pakopos diegimas ugdymo įstaigoje.
	Mokytojai dalyvauja kolegialaus mokymosi veiklose: pamokų analizėje, supervizijose, konsultacijose	Du kartus per mokslo metus vyksta kolegialaus pamokų stebėjimo savaitės į kurias įsitraukia visi mokytojai (kiekvienas mokytojas stebi ne mažiau kaip dvi kolegų pamokas). Du kartus per mokslo metus Mokytojų taryboje vyksta stebėtų pamokų refleksija
	Laiku atnaujinti įstaigos lygmens dokumentai, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir/ar periodinį poreikį juos atnaujinti (pvz. strateginiai planai, ugdymo planai, metų veiklos planas, vidaus darbo tvarkos ar kt.)	Parengtas ir pateiktas steigėjui derinimui įstaigos strateginio plano projektas 2027–2029 m. Iki 2026 m. rugpjūčio 31 d. pakoreguotas (atsižvelgiant į ŠMSM inicijuotus pakeitimus) įstaigos Ugdymo planas 2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. laikotarpiui Įstaigos 2027 metų veiklos planas suderintas su Gimnazijos taryba (toliau – GT) patvirtinamas iki 2026 m. gruodžio 31 d.

Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti		Nurodytu laiku pateikiamas savininkui derinimui 2027 m. gimnazijos dokumentacijos planas
	Veiklos ataskaitos pateikiamos steigėjo ar kitų institucijų nustatytais terminais Šalies teisės aktais nustatyti registrai ir duomenų bazės pildoma nustatytais terminais Laiku pagal paskirtį panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai	Visais atvejais, kai steigėjas korektiškai apibrėžia laikotarpį (iš anksto, ne mažiau kaip prieš 3 d. d.) ir nesant išorinių kliūčių (pvz. Mokinio registro ar kitų sistemų veikimo sutrikimai, atsakingų darbuotojų nedarbingumas ir pan.) siekiama steigėjo nustatytus dokumentus, ataskaitas pateikti laiku, laikytis šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymo, ataskaitų pateikimo terminų ir kt.
	Įstaigos interneto svetainė tvarkoma pagal nustatytus reikalavimus, joje skelbiama aktuali informacija ir dokumentai	Ne rečiau kaip 1 k. per mėnesį peržiūrimas ir atnaujinamas gimnazijos tinklalapio turinys. Informacija skelbiama, laikantis nustatytų terminų
	Sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su bendruomene, suvaldytos konfliktinės situacijos įstaigos viduje, negauta skundų dėl įstaigos veiklos	Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį (3 kartus per mokslo metus) vyksta vadovės susitikimai su pedagoginiais darbuotojais formatu „Aktualijų aptarimas“, kuomet dalijamasi kasdieniais rūpesčiais (įskaitant probleminius klausimus) Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį (3 kartus per mokslo metus) vyksta vadovės susitikimai su Mokinių taryba (toliau – MT) aptariant MT idėjas, iniciatyvas, aktualius klausimus Ne rečiau kaip 2 kartus per metus vyksta vadovybės susitikimai su Darbo taryba, aptariant darbuotojų interesus ir jų iškeltus aktualius klausimus Ne rečiau kaip 2 kartus per metus vyksta vadovybės susitikimai su Tėvų taryba, aptariant iniciatyvas ir kitus aktualius klausimus

		Ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus vyksta vadovybės susitikimai su Gimnazijos taryba aptariant aktulius klausimus pagal gimnazijos nuostatus Į visas užklausas, gautas vadovės oficialiais komunikacijos kanalais (tarnybinis elektroninis paštas ir TAMO dienynas) atsakoma ne ilgiau kaip per 3 (trys) darbo dienas. Į gautas užklausas raštu atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka, t. y. per 20 (dvidešimt) darbo dienų Gavus prašymą asmeniniam susitikimui (darbuotojai, tėvai, mokiniai, kiti bendruomenės atstovai) skiriamas laikas asmeniniam susitikimui ne ilgesnėje nei vienos savaitės perspektyvoje
Į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninės pažangos skatinimą orientuoto pamokos uždavinio kėlimas ir įgyvendinimas kasdieninėje ugdymojoje veikloje. Nuoseklus periodinis kiekvieno mokinio asmeninės pažangos (pa)matavimas	Apie 2/3 mokytojų kelia į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuotą pamokos uždavinį, bent pusėje savo pamokų (fiksuoja TAMO dienyne)	Ne mažiau kaip 77 proc. mokytojų daugiau nei pusėje savo pamokų kelia į mokinių kompetencijų ugdymą ir asmeninę pažangą orientuotą pamokos uždavinį
	Visi klasių auklėtojai ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus kartu su mokiniais įvertina ir aptaria jų pažangą per mokymosi laikotarpį, su rezultatais supažindina tėvus (kitus teisėtus vaiko atstovus)	Kiekvienas klasės auklėtojas ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus kartu su kiekvienu mokiniu įvertina ir aptaria jų pažangą per mokymosi laikotarpį, kas leidžia mokiniui reflektuoti mokymosi sėkmę ir sunkumus, tikslingiau konsultuotis, įveikiant mokymosi spragas

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija šalyje ir/ar mieste
9.2. Teisės aktų kaita, kai jų įgyvendinimas reikalauja skubotumo ir/arba neproporcingai daug laiko
9.3. Kvalifikuotų darbuotojų trūkumas darbo rinkoje

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Meras

(parašas)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)