

**VILNIAUS SALININKŲ GIMNAZIJA  
JUZEŲ TRYPUCKI**

**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-02-20 Nr. A290-100/20 (3.4.40-AD14)  
Vilnius

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**STRATEGINIAI PRIORITETAI:**

- sutelkti gimnazijos bendruomenės narių pastangas gerinti mokymo ir mokymosi kokybę, ypatingą dėmesį skiriant mokinių mokėjimui mokytis, mokymuisi bendradarbiaujant ir atskirų mokinių pažangos identifikavimui bei analizavimui, mokytojo ir mokinio dialogui, klasės valdymui bei pamokos struktūrai;
- užtikrinti mokiniams veiksmingą pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą, daugiau dėmesio skirti skirtingų ugdymosi poreikių mokinių ugdymui, šviesti tėvus bei juos aktyvinti teikiant mokiniams pagalbą mokantis; puoselėti gimnazijos kultūrą, bendruomeniškumą, gerinti mokyklos įvaizdį ir viešuosius ryšius;
- nukreipti gimnazijos strateginį valdymą, kad bendruomenės nariai būtų įgalinti lyderystei, garantuoti veiksmingą intelektinių ir materialių gimnazijos išteklių tobulinimą.

**SVARIAUSI REZULTATAI:**

Atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, nustatytos tobulintinos sritys:

1. Mokymasis mokytis (mokymo(-si) strategijos).
2. Tikslų išsikėlimas ir darbo planavimas.
3. Mokomosios medžiagos ir ugdomosios veiklos individualizavimas ir diferencijavimas.
4. Mokomosios medžiagos/veiklos aktualumas, patrauklumas.
5. Mokinių pažinimas (stiprybės, silpnybės, pažangos aptarimas).
6. Mokinių aktyvi veikla pamokų metu.

Atsižvelgiant į mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir strateginius prioritetus, parinktos šios Metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys: efektyvinti pamokos vadybą, užtikrinant mokymosi įvairovę (diferencijavimas, individualizavimas, tarpdalykiniai ryšiai, integracija), plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes bei laiku suteikiant mokymo(-si) pagalbą kiekvienam mokiniui. Taikyti inovatyvius mokymosi metodus, paremtus aktyviu mokinių mokymuisi ir veikla pamokų metu, plėtoti mokymosi be sienų formas (mokymasis virtualioje aplinkoje, mokymasis už klasės ribų, mokymasis už mokyklos ribų). Įtraukti mokinius į dialogą paremtą tyrinėjantį ugdymą, sudaryti galimybes mokiniui pažinti save, atrasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygį ir padarytą pažangą, išmokyti savarankiškai kelti ugdymosi tikslus. Sieti ugdymo procesą su mokinių patirtimi, interesais, poreikiais, siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos.

Siekdami efektyvinti pamokos vadybą ir kokybę, mokytojai dalijasi savo darbo patirtimi, vesdami atviras pamokas. Daugiau nei 30% mokytojų stebi kolegų vedamas pamokas (apskaita vedama stebėtų ir vestų atvirų pamokų registracijos žurnale). Vyksta gerosios patirties sklaida, mokomasi iš kolegų, pastebimos silpnosios ir stipriosios mokytojo darbo pusės. Mokytojai kelia kvalifikaciją kursuose ir seminaruose. 2019 m. vyko mokytojų konferencija „Z karta mokykloje: iššūkiai ir sprendimai“, kurioje buvo kviečiami dalyvauti ir kitų ugdymo įstaigų pedagogai. Jose dalijamasi mūsų gimnazijos mokytojų ir kitų mokyklų mokytojų patirtimi.

Siekdami gerinti ugdymo turinio pateikimą, ugdomosios veiklos individualizavimą, diferencijavimą, skatinti mokinių pažintinę ir savarankišką veiklą, mokytojai savo darbe naudoja ir sėkmingai taiko internetines sistemas: IQES online Lietuva, egzaminatorius.lt, e-pratybos.lt, virtualią mokymo(-si) aplinką „Moodle” <http://salininku.vma.liedm.lt/>, <https://www.warcgis.com> žemėlapių platformą, SkechUP pro 3D objektų kūrimo programą, Code.org aplinką; įsigyti matematikos savarankiškų ir kontrolinių darbų rinkiniai-konstruktoriai KURK 5-8, I-IV klasių mokiniams, VBE rinkiniai – konstruktoriai KURK su vertinimo instrukcijomis. Gimnazijoje modernizuota 1-4 kl. mokinių gamtos ir technologinių mokslų aplinka. 5-8, I-IV klasių mokiniams įsigyti du interaktyvūs ekranai gamtos mokslų kabinetuose (fizikos ir chemijos) su papildomomis erdvinėmis (3D) vizualizacijos programomis. Pamokoje įdomesnis mokomosios medžiagos perteikimas virtualioje aplinkoje, didėja pamokos efektyvumas. Gamtos mokslų kabinetų modernizavimas skatina mokinius daugiau domėtis tiksliaisiais ir gamtos mokslais.

Suformavus pagalbos mokiniui specialistų komandą, daugiau tėvų sutiko atlikti pirminį vaiko gebėjimų vertinimą, dėl to gimnazijoje padaugėjo specialiųjų poreikių mokinių (lyginant su praeitais metais padaugėjo 9 mokiniais).

Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, ugdomosios aplinkos modernizavimas, laiku suteikta pagalba mokiniams, individualios mokinio pažangos stebėjimas (pildomi individualios pažangos aplankai 5,6, II kl.), plėtojama patirtinė tiriamoji veikla, efektyviau naudojamos IKT priemonės, turi įtakos mokymosi rezultatams.

Dalykų metinių įvertinimų vidurkis atitinka NMPP ir PUPP rezultatus.

2 klasių ir 4 klasių mokinių NMPP yra aukštesni nei dalykų metiniai vidurkiai.

Pradinių klasių mokinių raštingumo vidurkis atitinka Bendrųjų ugdymo programų pagrindinį lygį.

Jau antrose pradinio ugdymo klasėse nėra nepatenkinamu lygiu besimokančių mokinių, nes pastebėti mokymosi sunkumai priešmokyklinio ugdymo grupėje ar pirmoje klasėje sprendžiami kartu su tėvais mokytojams rekomendavus, tėvai kreipiasi į Vilniaus miesto pedagoginę psichologinę tarnybą, kur yra nustatomos mokinių žinių įsisavinimo galimybės ir siūloma speciali pagalba bei teikiamos rekomendacijos mokytojams dirbant su šiais vaikais.

Trejus metus iš eilės pradinių klasių mokinių pažangumas yra stabilus.

Daugėja mokinių, sėkmingai tęsiančių mokslą I ir III gimnazijos klasėse. Mokinių, sėkmingai tęsiančių mokslą I gimnazijos klasėse, skaičius nepakito. III gimnazijos klasėse pažangiai besimokančių mokinių skaičius padidėjo 24% (nuo 67% iki 91%).

II gimnazijos klasių mokinių dalis, kurie pasiekia aukštesnįjį rašymo gebėjimo lygį, nepakito (0% pernai ir 0% šiemet). Mokymosi pažangumas padidėjo 2% (nuo 85% iki 87%).

Pagerėjo visų klasių mokinių metinių rašymo testų rezultatai.

Mažėja nemotyvuotų ir silpnai besimokančių mokinių neigiamų pusmetinių įvertinimų skaičius (lyginat tų pačių mokinių skirtingų pusmečių ar metų duomenis).

Sumažėjo nepažangių mokinių neigiamų pusmetinių įvertinimų skaičius (lyginat tų pačių mokinių skirtingų pusmečių ar metų duomenis) : Iab kl. - 33% nepažangių mokinių, IIa kl. - 17% nepažangių mokinių, IIab kl. - 25% nepažangių mokinių, IVa kl. - 25% nepažangių mokinių. Iš viso I-IV gimnazijos klasėse 26% nepažangių mokinių.

Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatai atitinka metinį įvertinimą 92% mokinių, 2 balais žemesnis PUPP įvertinimas 8% (labai silpnai besimokantys mokiniai).

Matematikos PUPP rezultatai atitinka metinį įvertinimą 62% mokinių, 2 balais žemesnis PUPP įvertinimas 32% (labai silpnai besimokantys, lėtai dirbantys, pamokas praleidžiantys mokiniai), 3 balais žemesnis PUPP įvertinimas 5% (labai silpnai besimokantys ar spec. poreikių mokiniai).

Kasmet mažėja patyčių mastas tarp mokinių (lyginami tyrimų, atliekamų mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, rezultatai). Nustatytos patyčių formos ir vietos gimnazijoje 77,58 % mokinių mokykloje jaučiasi saugūs ir labai saugūs (2017/2018 m.m. šis skaičius buvo 61%). Saugiai aplinkai kurti gimnazijoje sėkmingai taikomos prevencinės programos prieš patyčias, emociniam intelekto ugdymui, sveikos gyvensenos skatinimui. Gimnazija dalyvauja psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinėje programoje „Be iliuzijų“. Vyksta moksleivių socialinių emocinių kompetencijų ugdymas, naudojant limbinio mokymo (-si) metodiką pagal programą dramblys.lt. 1-4 pradinio ugdymo klasėse įgyvendinama „Antro žingsnio“ bei „Auk sveikas, vaike“ programos. Vykdoma patyčių ir smurto prevencinė programa pagal Olweus metodiką.

Į mokyklos veiklą įtraukiami tėvai. Aktyviau bendradarbiaujama kuriant Ugdymo planus ir kitus gimnazijos dokumentus bei organizuojant neformalią veiklą. Išaugo tėvų, teikusių pasiūlymus, pastabas dėl gimnazijos veiklos planavimo, kiekis nuo 193 tėvų 20018 m. iki 287 tėvų 2019 m. Beveik visi pradinio klasių mokinių tėvai reguliariai lankosi mokykloje ir bendrauja su klases ir dalykų mokytojais, dalyvauja bendramokykliniuose ir klases renginiuose, projektuose, vyksta su vaikais į išvykas, ekskursijas. Siūlo edukacines pamokas kitose erdvėse, patys jas organizuoja. Mokykla dalyvauja projektinėje veikloje.

Vykdomas Tarptautinis Erasmus+ projektas „Vanduo“ (Lietuva, Latvija, Turkija, Prancūzija, Vokietija). (2019-2020, 2020-2021 m.m.)

Įgyvendintas ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Kuriu pamokas ir savo ateitį pats“ kartu su Alytaus Šv. Benedikto ir Gargždų gimnazijomis. Gimnazijos mokytojai vedė pamokas, parengė metodinę medžiagą, daug nuveikė ugdymo karjerai veikloje.

Gimnazijoje stiprinama fizinė mokymo(si) aplinka.

Aptverta gimnazijos pastato, esančio Pupinės g. 11, teritorija, kurioje ugdomi priešmokyklinio ugdymo ir pradinio klasių mokiniai.

Atliktas gimnazijos pastato, esančio Pupinės g. 11, stogo remontas.

Iš sutaupyto lėšų, skirtų pastato, esančio Pupinės g. 11, stogo remontui, atlikti papildomi darbai: pakeista keturių pradinio klasių kabinetų (bendras plotas 224,96 kv m.), valgyklų patalpų (Pupinės g. 11 ir Vaikų g. 16) (bendras plotas 110,11 kv.m.) grindų danga. Iš viso iš sutaupyto stogo remontui skirtų lėšų pakeista 335,07 kv.m. grindų dangos

Mokyklos lėšomis pakeista 104 kv.m. grindų dangos trijose pradinio klasių kabinetuose.

Minėtų patalpų grindų danga dabar yra neslidi, lygi (nekelia kritimo rizikos užkliuvus), lengvai valoma drėgnu būdu ir atspari valymo priemonėms.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Puoselėti skirtingų ugdymosi poreikių mokinių kūrybiškumą, atsižvelgiant į jų polinkius ir	Sukurtas naujas ugdymo planas 2019-2021 m.m., orientuotas į mokinių ugdymosi poreikių tenkinimą,	Ugdymo planui pritarė gimnazijos bendruomenė, Mokinių taryba, Mokytojų taryba, Mokyklos taryba. Ugdymo planas suderintas su Vilniaus miesto	Ugdymo planui pritarė gimnazijos Mokytojų taryba, Mokyklos taryba. Ugdymo planas suderintas su

gebėjimus (gimnazijos strateginis planas 1.2.)	gebėjimų ir kūrybiškumo ugdymą	savivaldybės administracijos bendrojo ugdymo skyriumi. Patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu.	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos bendrojo ugdymo skyriumi. Patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu.
1.2. Gerinti mokinių sanitarines-higienines sąlygas	Atlikti persirengimo kambarių, dušų ir tualetų renovaciją prie sporto salės pastate, esančiame Vaikų g. 16. Atlikti tualetų renovaciją (Pupinės g. 11.)	Atliktas persirengimo kambarių, dušų ir tualetų remontas prie sporto salės adresu (Vaikų g. 16). Atliktas tualetų remontas (Pupinės g. 11).	Paruoštos planuojamųjų darbų sąmatos, apklausti darbų rangovai, nustatyta tvarka pateikta paraiška Vilniaus m. savivaldybei. Lėšos neskirtos. Darbai neatlikti.
1.3. Stiprinti fizinę mokymo (si) aplinką.	Atlikti gimnazijos pastato (Pupinės g. 11) stogo remontą.	Atliktas gimnazijos pastato (Pupinės g. 11) stogo remontas.	Atliktas gimnazijos pastato (Pupinės g. 11) stogo remontas, pasirašytas darbų priėmimo-pridavimo aktas, atsiskaityta už atliktus darbus. Pateikta paraiška Vilniaus m. savivaldybei dėl lėšų likučio panaudojimo.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Gerinti mokinių sanitarines-higienines sąlygas	Paruoštos planuojamųjų darbų sąmatos, apklausti darbų rangovai, nustatyta tvarka pateikta paraiška Vilniaus m. savivaldybei. Lėšos neskirtos. Neatlikti darbai: persirengimo kambarių, dušų ir tualetų remontas prie sporto salės adresu (Vaikų g. 16.), tualetų remontas (Pupinės g. 11).

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gerinti specialiųjų ugdymo poreikių vaikams pagalbos kokybę.	Pilnai sukomplektuota Vaiko gerovės komisija, dirba visi pagalbos mokiniui specialistai: psichologas, specialusis

	pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas. Pagalbą teikia 5 mokytojų padėjėjai.
3.2. Gerinti mokinių sanitarines-higienines sąlygas.	<p>Iš sutaupytų lėšų, skirtų pastato Pupinės g. 11 stogo remontui, atlikti papildomi darbai: pakeista grindų danga pradinių klasių keturiuose kabinetuose – 224,96 kv. m., pakeista Pupinės g. 11 ir Vaikų g. 16 pastatuose esančių valgyklų grindų danga - 110,11 kv.m. Mokyklos lėšomis pakeista grindų danga dar trijose pradinio ugdymo klasėse, iš viso 104 kv.m.</p> <p>Minėtų patalpų grindų danga dabar yra neslidi, lygi (nekelia kritimo rizikos užkliuvus), lengvai valoma drėgnu būdu ir atspari valymo priemonėms.</p>
3.3. Puoselėti mokinių kūrybiškumą IT srityje.	Įsigyti du interaktyvūs ekranai gamtos mokslų kabinetuose (fizikos ir chemijos). Apmokyti pedagogai. Tapo įdomesnis mokomosios medžiagos perteikimas virtualioje aplinkoje, didėja pamokos efektyvumas bei mokomosios medžiagos įsisavinimas.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

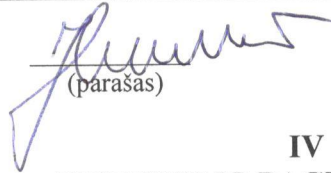
Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius *	Gerai
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo.

6.2. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo (nustatyti materialinių, finansinių ir kitų išteklių, reikalingų švietimo įstaigai funkcionuoti, poreikį, jų šaltinius bei paskirstymo prioritetus, inicijuoti papildomų išteklių pritraukimą; užtikrinti, kad visi ištekliai būtų valdomi ir už juos atsiskaitoma remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais).

Direktorius

  
(parašas)

Juzef Trypucki

2020 09 10  
(data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai strateginis planas ir metinio veiklos plano pagrindiniai rodikliai pasiekti ir įgyvendinti.

Tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Karolis Budabas 2020 02 10  
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai. Vadovas žygdė užduotis ir hoi kuuie sutarti vertinimo rodikliai višyti. Vienu metu nustatyti pareigines algas hntamojį dalį 15 procentų pareigines algas pastoviosios dalies olyžio.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
vyriausioji patarėja

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

  
(parašas)

(vardas ir pavardė)

2020-02-10  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Susisteminti gimnazijoje taikomus mokinių individualios pažangos stebėsenos ir	Kiekvienas mokinys, atsižvelgdamas į savo individualius poreikius	Sukurtas mokinio asmeninės pažangos matavimo tvarkos aprašas. Metodinėse dalykų

<p>matavimo būdus bei priemones, siekiant sukurti įrankį, kuris padėtų mokiniams stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, priimti sprendimus dėl tolesnių veiksmų stiprinant savo mokėjimo mokytis gebėjimus.</p>	<p>gebėjimus, vertina ir matuoja padarytą asmeninę pažangą, apmąsto iškilusiais kliūtis, numato individualias galimybes atitinkantį mokymosi pasiekimų gerinimą. Skatinami sveikai pasitikėti savo jėgomis, tačiau adekvačiai ir kritiškai vertinti realybę, mokiniai ugdomi asmeninę ir mokėjimo mokytis kompetencijas.</p>	<p>grupėse analizuojami mokinių pažangos rodikliai. Kiekvienam mokiniui parengti pažangos stebėjimo aplankai, kuriuose kaupiami pažangą rodantys duomenys, įvairūs darbai.</p>
<p>9.2. Padidinti specialiųjų ugdymo poreikių vaikams specialistų pagalbos prieinamumą pradinėse klasėse, užtikrinti mokiniams veiksmingą pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą.</p>	<p>Ugdymas bus organizuojamas pagal specialistų pateiktas rekomendacijas, padedant vaikui mokytis pagal jo gebėjimus ir galimybes, teikiant tikslingą specialistų pagalbą, įtraukiant į šią veiklą ir šeimos narius. Mokymas bus komandinis, paremtas bendravimu. Bus sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos.</p>	<p>Pastate, kuriame ugdomi pradinių klasių mokiniai, įkurtos darbo vietos specialiajam pedagogui, psichologui, socialiniam pedagogui. Pagal atskirus, direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius švietimo pagalbos specialistai (logopedas, specialusis pedagogas, psichologas) dirba individualiai su pradinių klasių mokiniais. Visi tėvai, kurių vaikams siūloma specialistų pagalba, sutinka atlikti pirminį vaiko vertinimą, nes paslauga suteikiama vietoje. Visi gimnazijos mokytojai išklauso 60 ak. val. „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos“ kursą. 100% vaikų tėvų, kuriems galimai reikia atlikti vertinimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, aptars su mokytojais savo vaiko gebėjimus, jo poreikius ir charakterio ypatybes.</p>
<p>9.3. Tobulinti Gimnazijos demokratinį valdymą.</p>	<p>Produktyvūs santykiai su bendruomene.</p>	<p>Organizuoti Gimnazijos Tarybos rinkimus: priimtas Gimnazijos Tarybos sprendimas dėl rinkimų datos, paskelbta informaciją dėl kandidatų registracijos virtualioje erdvėje,</p>

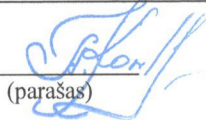
		pateikta ataskaita bendramokykliniam klasių tėvų komitetų susirinkime, išrinkta Gimnazijos Taryba, pirmininkas, sekretorius. (Vilniaus Salininkų gimnazijos nuostatai p.31-35). Gimnazijos taryba inicijuoja ir aktyviai dalyvauja svarstant ir priimant Gimnazijai aktualius sprendimus (Vilniaus Salininkų gimnazijos nuostatai p.31,38).
<p>9.4. Stiprinti fizinę mokymo (si) aplinką, gerinti mokinių sanitarines-higienines sąlygas.</p> <p>Numatykite kaip gerinant mokymosi aplinką tai prisidės prie ugdymo procesų gerinimo, kuo tai bus naudinga mokiniams (saugumas, naujų erdvių atsiradimas, geresnė savijauta mokykloje ar pan.)</p>	<p>Atlikti remonto darbus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persirengimo kambarių, dušų ir tualetų prie sporto salės (Vaikų g. 16).</li> <li>2. Tualetų remontą (Pupinės g. 11).</li> <li>3. Pakeisti grindų dangą 5 mokomuosiuose kabinetuose (Pupinės g. 11).</li> </ol>	<p>Atlikti remonto darbai. Patalpos atitinka Lietuvos respublikos higienos normos HN 21:2017 reikalavimų punktus: 7,35,41,44,45.</p>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nebus skirtas pakankamas finansavimas numatytiems darbams atlikti. Vėluojant finansavimui nepavyks laiku įvykdyti viešuosius pirkimus, dėl rangovų uždelsto darbų atlikimo nepavyks numatytu laiku baigti darbus.
10.2. Į mokyklos tarybą išrenkami „atsitiktiniai“ žmonės.
10.3. Nepavyks pakeisti tėvų nuomonės dėl pagalbos specialiųjų poreikių vaikams teikimo.

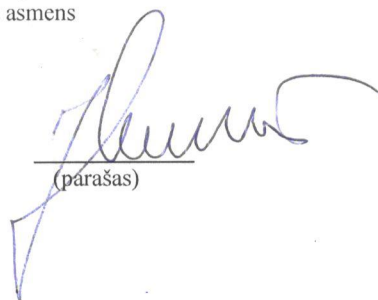
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
 vyriausioji patarėja  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir  
 patrigalį įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

2020-02-20  
 (data)

Susipažinau.  
 Direktorius

  
 (parašas)

Juzef Trypucki

20200819  
 (data)