

PATVIRTINTA
Vilniaus Salininkų gimnazijos direktoriaus
2022 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V-14 (1.3)

PRITARTA
Vilniaus Salininkų Gimnazijos tarybos
2021m. gruodžio 10 d. protokolo Nr. MT-7 nutarimu.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo
2022 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. A15-87/22(2.1.4E-BEU)

VILNIAUS SALININKŲ GIMNAZIJA

STRATEGINIS PLANAS

2022 – 2026 m.

PLANO STRUKTŪRA

I.	ĮVADAS	3
II.	GIMNAZIJOS PRISTATYMAS.....	3
III.	VIZIJA	4
IV.	MISIJA	4
V.	FILOSOFIJA.....	5
VI.	SITUACIJOS ANALIZĖ	5
VII.	GIMNAZIJOS IŠORINIO VERTINIMO IŠVADOS	19
VIII.	GIMNAZIJOS PLAČIOJO ĮSIVERTINIMO IŠVADOS	21
IX.	IŠORINĖ ANALIZĖ (Peste matrica).....	23
X.	VIDINĖ ANALIZĖ.....	26
XI.	SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.....	28
XII.	STRATEGINĖS IŠVADOS	29
XIII.	STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	30
XIV.	STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ APRAŠYMAS *	30
XV.	STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	44

I. ĮVADAS

Vilniaus Salininkų gimnazijos strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo(si) problemas, pasirinkti reikiamas gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, užtikrinti vidinių procesų funkcionavimą siekiant iškeltų tikslų, numatyti bei planuoti kaitos pokyčius. Strateginis planas bus įgyvendintas jame nurodytas priemonės perkeliant ir konkretinant į kasmet rengiamus gimnazijos metinius veiklos planus. Keičiantis veiklos sąlygoms ir aplinkybėms, atsirandant naujiems poreikiams ar galimybėms, planas bus peržiūrimas ir atitinkamai koreguojamas.

Vilniaus Salininkų gimnazijos strateginis planas 2022-2026 metams parengtas remiantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ keliamais uždaviniais švietimui, 2021-2030 nacionaliniu pažangos planu, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos nuostatomis, Geros mokyklos koncepcija, Vilniaus miesto savivaldybės 2021-2023 m. strateginiu veiklos planu, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, Gimnazijos veiklos įsivertinimo tyrimų išvadomis, gimnazijos bendruomenės siūlymais.

Gimnazijos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus 2021-01-26 įsakymu Nr. V-17 (1.3). Į strateginio plano rengimą buvo įtraukti ir kiti mokyklos bendruomenės nariai – mokytojai, mokiniai ir jų tėvai. Jie dalyvavo analizuojant ir vertinant gimnazijos veiklą, nustatant stipriąsias ir tobulintinas gimnazijos veiklos sritis. Plano įgyvendinimą prižiūrės stebėsenos grupė, sudaryta iš gimnazijos bendruomenės narių. Strateginio plano projektas svarstytas gimnazijos tarybos 2021-12-10 d. posėdyje (Protokolas Nr.MT-7) ir metodinių grupių posėdžiuose.

II. GIMNAZIJS PRISTATYMAS MOKYKLOS ISTORIJA

Amžiaus pradžioje Salininkai – pelkėta žemė, nedosnus derlius, menkos valstiečių trobos šiaudiniais stogais ir liepų, klevų, tujų bei ąžuolų alėjomis apsuptas dvaras.

Mažoji lietuviška enciklopedija rašo, kad pradinė Salininkų mokykla įsteigta 1920 metais. Archyvuose dokumentuose rašoma, kad 1928 metai mokykla jau buvo tikrinama, o 1940 metai į Vilniaus apskrities pradžios mokyklų sąrašą įrašyta ir Salininkų pradinė mokykla.

1941 – 1942 metais nurodyta, kad nuomojamos 30 m² patalpos pradžios mokyklai. 1944 – 1945 mokslo metai pradėti spalio 30 dieną.

Po Antrojo pasaulinio karo, šeiminkams išvykus į Lenkiją, pastatas liko mokyklai. Mokykla veikė lenkų, vokiečių bei sovietų okupacijos metais.

Švietimo ministerijai leidus 1957 metais įsteigtos klasės lietuvių dėstomąja kalba. Nuo tada mokykla dvikalbė: lietuvių ir lenkų.

1964 metais rugsėjo 19 dieną atidaryta nauja aštuonmetė mokykla. Mokykloje buvo dėstoma lietuvių ir rusų kalbomis. Tuo metu mokėsi 264 mokiniai, dirbo 20 mokytojų.

1976 metais aštuonmetė mokykla persikėlė į naujutėlę vidurinę mokyklą, kurioje mokomasi ir šiandien. Trijų aukštų su aktų ir sporto salėmis, valgykla ir erdviais kabinetais, 590 vietų mokykla yra gražioje ir jaukioje vietoje. Pušys, tvenkiniai, pievų žaluma suteikia mokyklai laisvės ir erdvės pojūtį.

Nuo 1988 metų Salininkų mokykla tapo trikalbė: lietuvių, rusų, lenkų.

1993 metais mokykla gavo naują pastatą, kuriame įsikūrė pradinės klasės – mokyklos filialas.

Nuo 1998 metų rugsėjo 1 dienos mokykla, vadovaujantis 1996 metų balandžio 24 dienos Lietuvos Respublikos Vilniaus miesto, Vilniaus ir Trakų rajonų savivaldybių teritorijų administracinių ribų pakeitimo įstatymu Nr. 1-1304, priskirta Vilniaus miestui ir vadinasi Vilniaus Salininkų vidurinė mokykla.

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 41 straipsnio 7 dalimi ir 44 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos respublikos vienos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 7 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 patvirtintomis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-1039 „Dėl Vilniaus Salininkų vidurinės mokyklos vidurinio ugdymo programos akreditacijos“, Vilniaus miesto savivaldybės taryba 2012 m. liepos 18 d. nusprendžia pertvarkyti Vilniaus Salininkų vidurinę mokyklą (struktūrą) į gimnaziją.

III. VIZIJA

Moderni, atvira naujovėms, informacijai ir nuolatinei kaitai ugdymo įstaiga, kurioje nuolat mokosi ne tik mokiniai, bet ir mokytojai, teikianti kokybišką ugdymą vadovaujantis geros mokyklos principais, orientuota į įvairių gebėjimų mokinių ugdymą, lygių galimybių sudarymą, geresnės ugdymo kokybės užtikrinimą, ugdanti išsilavinusį, dorą, kritiškai mąstantį pilietį, gebantį žinias pritaikyti praktiškai, integruotis į besimokančią visuomenę ir išlaikyti tautinę, patriotinę Lietuvos piliečio savimonę.

IV. MISIJA

Teikti standartus atitinkantį pradinį, pagrindinį, vidurinį išsilavinimą įvairių poreikių mokiniams, grįstą šiuolaikinėmis inovatyviomis technologijomis, kūrybiškumą skatinančiais metodais ir edukacinėmis aplinkomis, ugdyti kompetencijas ir vertybines nuostatas, padėsiančias rasti savo vietą Lietuvos ir Europos/pasaulio visuomenėje, individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo procesą pamokoje pagal mokinių galimybes, poreikius ir asmeninę pažangą.

V. FILOSOFIJA

Non scholae, sed vitae discimus – Mocomės ne mokyklai, o gyvenimui. / Seneka/

VI. SITUACIJOS ANALIZĖ

Demografinio, socialinio, kultūrinio ir švietimo poreikių tenkinimo kontekstas:

- 1.1. Mokiniai;
- 1.2. Mokytojai;
- 1.3. Socialinė pagalba šeimai;
- 1.4. Gimnazijos aplinka;
- 1.5. Planavimo struktūra;
- 1.6. Gimnazijos mokinių pasiekimai;
- 1.7. Gimnazijos savivalda;
- 1.8. Ryšiai su socialiniais partneriais.

1.1. Mokiniai

2020-2021 m. m. yra 26 1-IV klasių komplektai, 2 priešmokyklinės grupės (44 ugdytiniai), mokosi 520 (564) moksleiviai (žr. lentelę).

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
Mokinių sk.	44	66	52	55	49	42	42	49	52	32	32	18	31	564

Komplektų sk.	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	28
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

2019-2020 m. m. yra 23 1-IV klasių komplektai, 2 priešmokyklinės grupės (40) ugdytinių, mokosi 491 (531) moksleiviai (žr. lentelę)

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
Mokinių sk.	40	57	54	51	41	42	48	53	31	33	24	31	25	531
Komplektų sk.	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	25

2018-2019 m. m. yra 22 1-IV klasių komplektai, 2 priešmokyklinės grupės (42 ugdytiniai), mokosi 480 (522) moksleiviai (žr. lentelę)

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
Mokinių sk.	42	56	53	42	42	48	50	35	32	25	38	29	31	522
Komplektų sk.	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	24

2017-2018 m. m. yra 23 1-IV klasių komplektai, 2 priešmokyklinės grupės (45 ugdytiniai), mokosi 483 (528) moksleiviai (žr. lentelę)

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
Mokinių sk.	45	51	44	40	49	51	34	33	22	38	37	34	50	528
Komplektų sk.	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	25

2016-2017 m. m. yra 23 1-IV klasių komplektai, 2 priešmokyklinės grupės (33 ugdytiniai), mokosi 499 (532) moksleiviai (žr. lentelę)

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
Mokinių sk.	33	46	40	50	54	39	34	23	40	37	40	56	40	532
Komplektų sk.	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	25

Išvados:

- Mokinių skaičius gimnazijoje didėja.

- Didėja pradinųjų klasių komplektų skaičius.
- Mažėja gimnazinių III-IV klasių komplektų skaičius.

Bendri gimnazijos rodikliai

Rodiklis	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
Mokinių skaičius	525	525	515	531	569 (264)
Pažangumas	83%	85%	87%	91%	95%
Žinių kokybė	20%	21%	24%	20%	27%

1-4 klasės, priešmokyklinės ugdymo grupės

Rodiklis	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
Mokinių skaičius	219	230	235	243	269 (266)
Pažangumas	98%	99%	98%	99%	100%

5-II klasės

Rodiklis	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
Mokinių skaičius	213	214	222	230	250 (249)
Pažangumas	76%	80%	82%	85%	90%
Žinių kokybė	24%	24%	25%	22%	30%

III-IV klasės

Rodiklis	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
Mokinių skaičius	93	81	58	58	50 (49)
Pažangumas	70%	68%	71%	84%	96%
Žinių kokybė	11%	14%	17%	10%	12%

Išvados:

- III-IV gimnazijos klasėse mokinių mažėja, tačiau bendras mokinių skaičius didėja.
- 1- 4 klasių pažangumas išlieka stabilus.
- 5-II klasių pažangumas ir žinių kokybė didėja.
- III-IV klasėse žinių kokybė neženkliai mažėja.
- Aukštesnius pažangumo rodiklius lėmė geresnė ugdymo kokybė ir ugdymo priežiūra: ugdymo turinio modernizavimas, didesnis dėmesys kiekvienam mokiniui, tikslingesnė VGK veikla, mokinių lankomumo kontrolė, bendradarbiavimas su mokinių tėvais, mokinių asmeninės pažangos stebėjimas.

1.2. Mokytojai

Gimnazijoje dirba

Mokytojai	57
Spec. pedagogas	1
Soc. pedagogas	1
Logopedas	1
Psichologas	1
Priešmokyklinio ugdymo pedagogai	2

Mokytojų darbo stažas:

Iki 4 metų	4
Nuo 4 iki 9 metų	5
Nuo 10 iki 14 metų	7
Daugiau kaip 15 metų	45

Pedagogų pasiskirstymas pagal amžių (duomenys apie 63 pedagogus)

Jaunesni nei 25 m.	1
25 – 29 m.	1

30 – 34 m.	4
35 – 39 m.	9
40 – 44 m.	6
45 – 49 m.	7
50 – 54 m.	7
55 – 59 m.	10
60 – 64 m.	11
65 m. ir vyresni	7
Vidutinis pedagogų amžius	49,4 metai

Išvados:

- Mokytojų kolektyvas brandus - vidutinis amžius yra 49,4 metai.
- Į ugdymo įstaigą nedaug ateina dirbti jaunų mokytojų.
- Tarp dirbančiųjų apie 10 % pedagogų yra pensinio amžiaus.

Mokytojų kvalifikacija:

	Metodininkas	Vyr. mokytojas	Mokytojas	Nespecialistas	Iš viso
Priešmokyklinis ugdymas	1	1			2
Pradinės klasės	3	4	3		10
Lietuvių k.	2	2	1		5
Anglų k.		3	1		4
Vokiečių k.		1			1
Rusų k.	1	2			3
Matematika	2	2			4
IT	1	2	1		4
Istorija	1	2			3
Geografija	1				1
Fizika	2				2
Chemija	1				1
Biologija	2				2

Fizinis ugdymas		2			3
Šokis	1				
Technologijos		1	1		2
Etika/tikyba		2	2		4
Muzika	2		1		3
Dailė	2				2
Ekonomika ir verslumas		1			1
Psichologija		1			1
Neformalus ugdymas	1				1
Spec. Pedagogas			1		1
Logopedas		1			1
Soc. Pedagogas	1				1
Iš viso: (skaičius, procentas)	24 (39%)	27 (43%)	11 (18%)		62

Išvados:

- Visi gimnazijoje dirbantys mokytojai turi pedagoginį išsilavinimą.
- Vyrauja metodininko (39%) ir vyresniojo mokytojo (43%) kvalifikacinė kategorija.
- Gimnazijoje nėra mokytojų ekspertų.
- Lentelėje pateiktais duomenimis remiamasi sudarant pedagogų atestacijos programą.

1.3. Socialinė pagalba šeimai.

Gimnazijoje socialinę pagalbą mokiniams ir jų tėvams teikia klasių vadovai, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai, administracija. Taip pat gimnazijoje yra Vaiko gerovės komisija, kurios paskirtis – rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymosi aplinka.

Socialinė pagalba teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Socialinės paramos įstatymu, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais. Pagalba teikiama bendradarbiaujant su kitomis institucijomis, t. y. Vilniaus miesto savivaldybe, SPC, VTAS, II PK, PPT, VSB.

Pagalbos rūšys:

- vaikų teisėtų interesų užtikrinimas dėl mokymosi ir gimnazijos lankomumo, tinkamos vaiko priežiūros ir rūpinimosi juo;

- mokinių ir jų tėvų švietimas ir konsultavimas rūpinimais klausimais bei nukreipimas į kitas pagalbą teikiančias institucijas;
- prevencinių, pilietinių, edukacinių renginių organizavimas ir reikiamų tyrimų (aplinkos poveikio mokinio (ar mokinių) ugdymosi sunkumams analizė arba patikrinti priežastinius reiškinių ryšius ir kt.) atlikimas;
- integracijos principu pagalba teikiama specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (apie 5-6 % mokinių) ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams). Šiems mokiniams mokytojai ir pagalbos specialistai numato pagalbos galimybes, planuoja veiklas ir taiko specialius ugdymo metodus, programas, parenka tinkamas mokymo priemones, bendradarbiauja su tėvais;
- nemokamo maitinimo organizavimas gimnazijoje visiems priešmokyklinio ugdymo grupių ir 1-2 klasių mokiniams ir socialiai remiamiems mokiniams (apie 5 % mokinių)

Pagalba teikiama vadovaujantis principais:

1. Lygios galimybės – kiekvienam mokiniui ir jo šeimai laiduojamas pagalbos prieinamumas.
2. Visuotinumumas – pagalba teikiama visiems mokiniams ir jų šeimai, kuriems jos reikia.
3. Kompleksiškumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis švietimo sistemos pagalbos mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimo formomis (informacine, psichologine, specialiąja pedagogine ir specialiąja pagalba, sveikatos priežiūra mokykloje ir kt.).
4. Veiksmingumas – remiamasi profesionalumu, tinkamais ir laiku priimtais sprendimais.
5. Individualumas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio, jo šeimos problemas.
6. Konfidencialumas – neatskleidžiama konfidenciali informacija be vaiko, mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kuriuos numato Lietuvos Respublikos įstatymai.

1.4. Gimnazijos aplinka

Gimnaziją sudaro 2 atskiri pastatai:

- priešmokyklinės grupės ir 1-4 kl.;
- 5-8, I-IV kl.

Gimnazijoje yra sporto salė, 2 aktų salės, 2 valgyklos, stadionas, skaitykla, techninis centras, 2 kompiuterinės klasės (32 kompiuteriai), PIT, socialinio pedagogo, psichologo, logopedo, spec. pedagogo ir sveikatos priežiūros specialisto kabinetai.

Gimnazija dirba viena pamaina.

Nuo 5 klasės visų dalykų mokoma dalykiniuose kabinetuose.

Yra 35 dalykiniai kabinetai ir 16 kitos paskirties kabinetų.

Gimnazijoje yra internetas. Visi pradinių klasių ir dalykiniai kabinetai aprūpinti kompiuteriais ir projektoriais, yra 4 interaktyvios lentos ir 7 išmanieji ekranai.

Mokymo kabinetuose sukaupta daug naudingų mokytojų ir mokinių pagamintų vaizdinių ir informacinių priemonių. Mokiniai aprūpinti visais reikiama vadovėliais, pakankamai aprūpinta kitomis mokymo ir vaizdinėmis priemonėmis. Sudarytos geros sąlygos mokiniams sportuoti.

Gimnazijoje veikia skaitykla ir biblioteka, kurios vadovėlių ir grožinės literatūros fondas kiekvienais metais papildomas. Gimnazija turi renovuotą ir aprūpintą reikiamomis priemonėmis ir įranga sporto salę. Stadione nutiesti nauji bėgimo takai, pastatyti nauji krepšinio stovai, įrengtas apšvietimas.

Naujai aptverta pradinės mokyklos teritorija. Pradinėje mokykloje įrengta nauja maitinimo patalpa, įrengtos 2 priešmokyklinio ugdymo grupės.

Gimnazijoje vyksta nuolatinis mokymo priemonių ir inventoriaus atnaujinimas. Pradinė mokykla aprūpinta gamtamokslinė įranga, gamtos mokslų kabinetai - mokslinių tyrimų priemonėmis: fizikos darbams atlikti naudojamos gamtos mokslų kompiuterinės laboratorijos su sensoriais, biologijos mokytojai gali naudotis mikroskopais su preparatų rinkiniais, atliekant tyrimus chemijos pamokose pasitelkiami chemijos priemonių ir medžiagų rinkiniai. Technologiniam ugdymui naudojami maisto ruošimo rinkiniai, būtinė technika. Gimnazijoje sėkmingai išnaudojamas inventorių, mokymo ir IKT priemonės ugdymo proceso efektyvinimui. Atsižvelgiant į šiuolaikines tendencijas, nuolatos atnaujinamas inventorių, mokymo priemonės ir IKT techninė įranga.

Naujos technologijos skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse, naudojant planšetinius kompiuterius, išmaniuosius telefonus bei „Swivl“ robotus hibridiniam ugdymui.

Chemijos mokytojai kompiuterį naudoja įvairiems eksperimentams ekrane demonstruoti. Tai labai svarbu, kai bandymai kenksmingi, nėra reikalingų medžiagų ar pamokos vyksta ne chemijos kabinete.

IKT ugdymo organizavimo kokybei daro teigiamą įtaką: pavyksta įdomiai pateikti mokomąją medžiagą, ją nesunku atrinkti, parodyti informacijos įvairovę. Mokymo ir mokymosi kokybė didėja dėl informacijos vaizdingumo, įvairių išraiškos būdų. Taip mokiniai geriau įsimena, sutelkia dėmesį, lengviau įsisavina informaciją. Naudojant IKT, sutaupomas laikas, kurį galima skirti informacijos analizei, bendravimui su mokiniais, diskusijų organizavimui. IKT naudojimas padeda mokytojams sisteminti ir kaupti mokomąją medžiagą, keistis patirtimi.

Mokytojai tarpusavyje, su mokiniais ir jų tėvais bendraudami naudoja „Tamo“ aplinką. Įvyko proveržis naudojant Microsoft Office 365 mokymo ir bendravimo aplinką.

1.5. Planavimo struktūra

Gimnazijos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planus rengia direktoriaus įsakymu paskirtos darbo grupės, kurias sudaro administracijos, mokytojų, mokinių, tėvų atstovai. Ugdymo planas sudarytas vadovaujantis bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais, strateginiais tikslais, atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius ir turimus išteklius. Mokomųjų dalykų santykis visiškai atitinka valstybinių ugdymo planų reikalavimus. Ugdymo plano tikslas - formuojant gimnazijos ugdymo turinį ir organizuojant ugdymo procesą, sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. Su ugdymo planu mokiniai pasirašytinai supažindinami per penkias pirmąsias mokslo metų dienas, tėvai – per pirmąjį susirinkimą. Gimnazijos ugdymo planas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

Ugdymo programos, ilgalaikiai planai apibūdinami metodinėse grupėse, jų įgyvendinimas ir ugdymo efektyvumas sistemingai aptariami gimnazijos savivaldos institucijose: mokytojų tarybos, metodinių grupių ir metodinės tarybos susirinkimuose.

Ugdymo įstaigos veikla planuojama gimnazijos strateginiams tikslams įgyvendinti. Kasmet, atsižvelgiant į gimnazijos veiklos įsivertinimo koordinacinės darbo grupės išvadas, rengiamas metinis veiklos planas, kuriame numatomos per metus vykdomos priemonės laiduoja numatytų uždavinių įgyvendinimą, skatina gimnazijos tobulinimo procesus.

1.6. Gimnazijos mokinių pasiekimai, neformalus ugdymas, lankomumas, prevencinė ir projektinė veiklos.

Gimnazijos abiturientai sėkmingai laiko valstybinius brandos egzaminus.

Valstybinių brandos egzaminų statistika

Metai Pavadinimas	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Salininkai Vilnius Lietuva	Salininkai Vilnius Lietuva	Salininkai Vilnius Lietuva	Salininkai Vilnius Lietuva	Salininkai Vilnius Lietuva	Salininkai Vilnius Lietuva
Lietuvių k.	33,2 46,0 42,1	29,7 44,6 41,1	32,9 42,0 40,9	41,4 43,9 41,0	40,5 42,2 39,6	35,3 44,6 42,4
IT	Nelaikė	30,5 53,8 51,8	38,7 54,9 52,1	67,0 50,9 48,1	58,0 45,5 42,7	29,0 47,6 43,1

Istorija	32,9	35,7	43,4	37,2	42,2	53,4
	49,2	57,4	47,1	49,0	55,9	51,0
	43,0	50,2	41,0	45,0	51,6	47,4
Matematika	31,0	46,1	31,7	29,7	20,4	37,2
	49,3	56,3	38,0	37,2	28,1	37,5
	42,1	48,6	29,9	28,7	21,8	31,2
Geografija	38,7	35,0	28,3	33,3	29,7	45,0
	52,3	47,9	47,4	51,9	52,1	53,8
	48,4	47,8	43,0	44,6	48,7	47,3
Rusų k.	Nelaike	Nelaike	76,7	90,7	85,3	88,4
			88,4	88,1	84,1	86,3
			81,5	78,5	76,6	76,7
Anglų k.	46,3	64,7	63,4	58,3	62,5	65,4
	70,9	73,2	70,3	69,4	72,7	67,1
	60,9	64,8	62,3	59,9	65,2	61,1
Biologija	26,0	59,8	61,1	52,6	63,3	66,4
	58,8	64,4	58,7	52,6	55,2	55,6
	47,9	64,8	52,3	46,6	49,8	50,7
Fizika	23,5	23,3	28,7	31,0	40,0	56,2
	60,8	57,5	49,3	51,8	51,1	50,1
	53,0	48,7	40,5	43,9	42,5	42,7
Chemija	Nelaike	36,5	Nelaike	72,2	54,0	Nelaike
		65,9		59,0	49,0	
		62,3		52,6	48,6	

Tolimesnė abiturientų veikla

	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
Abiturientų skaičius	37	48	31	25	32
Baigė gimnaziją	37	45	29	25	31
Istojo:					
I universitetus	12	11	11	7	17

VU (Vilniaus universitetas)	4	4	9		9
VGTU (Vilniaus Gedimino technikos universitetas)	7	5	2		2
MRU (Mykolo Romerio universitetas)	1	1			3
VDU	-				2
KTU		-	-		1
VDA (Vilniaus dailės akademija)		-	-		
KSU (Kazimiero Simonavičiaus universitetas)	-		-		
LSMU		1			
Užsienyje	1	-	-	1	1
I kolegijas	13	12	11	4	6
I profesines mokyklas	2	8	3		2
Nestojo/neįstojo/dirba/kariuomenės savanoriai/nėra duomenų	9	17	4		5

Gimnazijoje sėkmingai veikia **neformalaus ugdymo** būreliai, padedantys mokiniams plėtoti savo kūrybines galias, ugdatys kultūrinę, tautinę ir pilietinę savimonę, išryškinantys polinkius, gebėjimus, žadinantys aktyvumą, savarankiškumą, sudarantys sąlygas džiaugtis savo pasiekimais, didžiuotis savo ugdymo įstaiga. Tai - „Jaunieji laisvės gynėjai“, tautinių šokių grupės „Salynėlis“, „Salelė“, šiuolaikinių šokių grupės „Mažoji Paletė“ ir „Paletė“, muzikavimo grupės įvairaus amžiaus mokiniams, „Muzikinis teatriukas“, „Auksarankių klubas“, sporto būreliai (judrieji žaidimai, kvadratas, tinklinis, krepšinis), „Karjeros planavimo žingsniai“, „Europos klubas“. Pagal kiekvienais mokslo metais Mokinių tarybos atliekamų mokinių apklausų duomenis, gimnazijoje yra pakankama neformalaus ugdymo būrelių įvairovė.

Viena iš stipriųjų gimnazijos sričių – **vykdomi šalies bei tarptautiniai projektai**. Gimnazija vykdo tarptautinius Erasmus+, Erasmus+KA229, Nordplus projektus, projektus eTwining platformoje. Tai puiki galimybė ugdyti mokinių gebėjimą dirbti tarptautinėje komandoje. Projektinė veikla leidžia plėsti ugdymo turinį, įvairinti ugdymo procesą, ugdomi mokymosi ir naujovių taikymo, informaciniai ir technologiniai, UK gebėjimai. Moksleiviai labiau motyvuoti mokytis, nes naujos žinios įgyjamos ir kompetencijos tobulinamos per praktines veiklas.

Vaiko gerovės komisija planuodama savo veiklą kasmet analizuoja situaciją ir numato **prevencines veiklas** metams (mokslo metų planas parengiamas kasmet iki rugsėjo 15 d.). Komisijos tikslas – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą gimnazijoje, švietimo pagalbos teikimą, saugios

ir palankios vaiko aplinkos kūrimą. (Vilniaus Salininkų gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas 2020-09-10 įsakymu Nr. V-149 (1.3)).

Lankomumo prevencija – stebimas mokinių lankomumas ir imamas poveikio priemonių siekiant gerinti mokinių mokymo (-si) kokybę ir didinti motyvaciją. 2020 m. vasario 7 d. V-27 (1.3) Vilniaus Salininkų gimnazijos 1-4, 5-8, I-IV klasių mokinių pamokų lankomumo tvarkos apraše yra numatyti praleistų pamokų pateisinimo kriterijai, lankomumo registracija ir apskaita, nelankymo prevencija – klasės vadovo veikla ir socialinio pedagogo veikla bei tolimesni veiksmai lankomumo situacijai negerėjant.

Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija. Vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494. Programos paskirtis – užtikrinti bendrosios (pirminės) prevencinės veiklos veiksmingumą. Programos tikslas – ugdyti asmenį, motyvuotą sveikai gyventi, nevartoti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų. Programa integruojama į priešmokyklinio ugdymo grupių veiklas, dalykų pamokas pagal bendrąsias programas ir išsilavinimo standartus, klasės valandėles, popamokinę ir projektų veiklą, organizuojamus renginius. Ją vykdo (veda užsiėmimus, organizuoja renginius) klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos specialistas). Taip pat, prisideda Vilniaus sveiko miesto biuro specialistai ir II Policijos komisariato pareigūnai – veda užsiėmimus.

Nuo 2021 m. mokykloje įgyvendinama programa „Mokykla be tabako: pagalba metant rūkyti“. Apmokyti specialistai (VŠĮ Psichikos sveikatos iniciatyvos 24 ak. val. mokymai) – socialinis pedagogas ir psichologas teikti pagalbą (konsultuoti mokinius) metant rūkyti. Su programa 2021 m. spalio mėn. supažindinti: mokyklos administracija, klasių vadovai, mokiniai ir jų tėvai (per „Zoom“ platformą).

Smurto ir patyčių prevencija įgyvendinama pagal 2020 m. rugsėjo 28 d. V- 158 (1.3) Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašą. Prevencijos paskirtis – padėti mokyklai užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms aplinką, kuri yra psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugi. Yra apibrėžta smurto ir patyčių stebėseną, prevencija ir intervencija. Susidūrus su patyčių, smurto situacijomis reaguojama pagal 2017 m. sausio 25 d. Nr. V-23 (1.3) patvirtintą Kasdienio reagavimo „Čia ir dabar“ susidūrus su patyčių situacijomis tvarką. Susidūrus su smurtu artimoje aplinkoje numatyti mokyklos darbuotojų veiksmai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokykloje atliekamas 5-10 kl. mokinių patyčių masto tyrimas pagal apraše patvirtintą ir pakoreguotą VŠĮ „Vaikų linijos“ klausimyną. Susidūrus su patyčių, smurto situacijomis mokytojai ir klasių vadovai pildo pranešimų apie smurtą, patyčias formas, kurias mokslo metų pabaigoje pristato Vaiko gerovės komisijai. Mokykloje įgyvendinamos „Antro žingsnio“, Dramblys.lt“ socialinių, emocinių kompetencijų ugdymo programos. Klasių vadovai veda patyčių prevencijos užsiėmimus 1-2 kartus per mėn. ir pagal poreikį naudodami „Olweus“ prevencinės programos metodiką. Koridoriuose ir kabinetuose iškabintos mokyklos taisyklės prieš patyčias. Nuo 2021 m. gruodžio mėnesio mokykloje įdiegta „Patyčių dėžutė“ – priemonė, kuri leidžia mokiniams anonimiškai ir greitai pranešti apie įtariamą arba įvykusią patyčią, o mokykloms – reaguoti į jas ir laiku suteikti pagalbą. Paskirti prižiūrintys asmenys – socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas.

Nuo 2021 m. rugsėjo mėn. iki gruodžio mėnesio mokykloje buvo organizuojami visų klasių mokiniams užsiėmimai pagal „Geros savijautos“ programą. (LR ŠMSM „Geros savijautos programos tvarkos aprašas 2021 m. liepos 9 d. Nr. V-1259). Programos paskirtis – užtikrinti mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, emocinės savijautos bei psichikos sveikatos gerinimą, sudarant galimybę visiems mokiniams dalyvauti tikslinėse įvairaus pobūdžio Savijautos programose.

Sprendžiant mokinių konfliktus nuo 2018 m. gruodžio mėn. mokykloje taikomas mediacijos (tarpininkavimo) metodas. Ši priemonė yra naudinga, nes mokinius moko abipusio dialogo, pagarbos, taisyklių laikymosi, socialiai priimtino elgesio ir padeda išvengti ar sumažinti smurto ir patyčių situacijų. Su šia priemone yra supažindinti visi 5-8, I- IV gimnazijos klasių mokiniai. Kasmet, rugsėjo – spalio mėn., supažindinami 5-ą kl. mokiniai. Mediaciją vykdo socialinis pedagogas.

Prekybos žmonėmis prevencija I-IV klasių mokiniams. Veda klasių vadovai, II policijos komisariato bendruomenės pareigūnas (pagal planą), programa integruojama į etikos/ tikybos pamokas. Naudojama metodinė medžiaga „Kaip pamokoje kalbėti apie prekybą žmonėmis ir jos prevenciją“ - <https://www.nsa.smm.lt/svietimo-pagalbos-departamentas/psichologijos-skyrius/prevencija/prekybos-zmonemis-prevencija/>

1.7. Gimnazijos savivalda

Gimnazijos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, jungianti mokinių tėvų (globėjų ar rūpintojų), mokytojų ir mokinių atstovus svarbiausių gimnazijos veiklos uždavinių sprendimui.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, svarstanti mokinių ugdymo rezultatus, pedagoginės veiklos tobulinimo formas ir metodus.

Mokinių taryba – nuolat veikianti mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams ir ginanti mokinių teises bei interesus, skatinanti aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, mažančios, kūrybingos asmenybės ugdymą.

Metodinė taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, skatinanti mokytojų kūrybiškumą, atvirumą naujovėms ir kaitai, užtikrinanti kokybišką ugdomosios veiklos organizavimą, vertinimą ir tobulinimą, metodinį ir dalykinį pedagogų bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerąja patirtimi.

Gimnazijoje veikia 9 metodinės grupės: pradinių klasių, lietuvių kalbos, užsienio kalbų, matematikos ir informacinių technologijų, gamtos mokslų, socialinių mokslų, menų, kūno kultūros ir technologijų, klasių vadovų.

Visos šios savivaldos institucijos inicijuoja įvairius pokyčius gimnazijoje: dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kt. gimnazijos veiklos klausimus.

1.8. Ryšiai su socialiniais partneriais

Gimnazija palaiko glaudžius partnerystės ryšius ir bendradarbiauja su socialiniais partneriais, pasirašomos ilgalaikės bendradarbiavimo sutartys.

Gimnazijos socialiniai partneriai:

- NŠA;
- Vilniaus miesto socialinės paramos centru;
- Vaiko teisių apsaugos skyriumi;
- Vilniaus miesto PPT;
- Vilniaus m. savivaldybės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo skyriumi;
- Vilniaus miesto II PK;
- Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru;
- VGTU;
- VU;
- VDU;
- MRU;
- Vilniaus Kolegijos ekonomikos fakultetu;
- VŠĮ „Vilniaus dizaino kolegija“;
- UAB „Ateities mokykla“ ;
- Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centru;
- Lietuvos vaikų ir jaunimo centru;
- Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti sekretoriatu;
- VŠĮ „Gebu“;
- Salininkų bendruomenės asociacija;
- Naujininkų seniūnija;
- Vilniaus apskrities A. Mickevičiaus biblioteka;
- Širvintų raj. Musninkų A. Petrulio gimnazija;
- Vilniaus Tuskulėnų gimnazija;

- „Šilo” gimnazija;
- Vilniaus Vilnios pagrindine mokykla;
- Vilniaus Broniaus Jonušo muzikos mokykla;
- UAB „IMPULS LTU”;
- UAB „Vaisiai Jums”;
- AB „Pieno žvaigždės”;
- Vilniaus rajono Pagirių gimnazija;
- VŠĮ Paramos vaikams centru „Antras žingsnis“;
- VŠĮ „Vaikų linija“;
- VŠĮ „Gelbėkit vaikus“;
- Nevyriausybine ne pelno siekiančia organizacija „Kastu Internationale“;
- Švietimo mainų paramos fondas.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais leidžia dalintis ir keistis gerąja patirtimi diegiant pažangius ugdymo(si) metodus, naujas veiklų organizavimo formas bei būdus.

VII. GIMNAZIJOS IŠORINIO VERTINIMO IŠVADOS

Veiklos sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
MOKYKLOS KULTŪRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vertybinės nuostatos formuojamos daugumoje pamokų, vykdant tarptautinius ir šalies projektus, organizuojant įvairius renginius, susitikimus, akcijas, dalyvaujant savivaldoje. 2. Tinkamas gimnazijos bendravimas ir bendradarbiavimas su Salininkų bendruomene, projektų partneriais. 3. Gimnazijos tradicijas kuria ir puoselėja dauguma bendruomenės narių. 4. Kryptingai ugdomas tapatumo jausmas. 5. Gimnazijos atvirumas ir svetingumas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepasinaudojama buvusių mokinių sėkmės istorijomis dabartinių mokinių mokymosi motyvacijai stiprinti. 2. Gimnazijos pastatų būklė.

	<ul style="list-style-type: none"> 6. Gerai vertinamas klasių mikroklimas. 7. Aiškiai reglamentuota darbo tvarka. 8. Tinkamas mokyklos įvaizdžio formavimas. 	
UGDYMAS IR MOKYMASIS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Rengiant gimnazijos ugdymo planą pagal galimybes atsižvelgiama į mokinių poreikius. 2. Konsultavimo karjerai darbo grupė teikia tinkamą pagalbą mokiniams sudarant individualius ugdymo planus. 3. Tinkamas ugdymo turinio integravimas. 4. Mokytojai pakankamai gerai pažįsta savo mokinius. 5. Vertinimas kaip informavimas. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla iš dalies tenkina mokinių poreikius. 2. Nedidelė neformaliojo vaikų švietimo programų įvairovė ir pasiūla I-IV klasių mokiniams. 3. Aktyvių mokymosi metodų taikymas pamokose. 4. Pamokose neišnaudojamos diferencijavimo ir individualizavimo galimybės. 5. Nepakankama pasirenkamųjų dalykų pasiūla.
MOKYMOSI PASIEKIMAI	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tinkama gimnazijos pažanga. 2. Akademiniai ir kiti pasiekimai vertinami gerai. 3. Sudaromos palankios sąlygos mokiniams tobulinti meninius, kūrybinius, sportinius gebėjimus, dalyvauti visuomeninėje veikloje, akcijose ir projektuose. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Nėra sukurta bendra mokinių pažangos stebėjimo tvarka. 2. Mokiniai neturi asmeninio tobulėjimo planų. 3. Gimnazija neatlieka gilesnės tolesnio buvusių ugdytinių mokymosi sėkmingumo analizės. 4. Nėra susitarimų dėl asmenybės raidos lūkesčių aptarimo ir jų pažangos vertinimo. 5. Mokymosi pasiekimai nelyginami su kiekvieno mokinio pasiekimų lūkesčiais.
PAGALBA MOKINIUI	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tinkamai organizuojama prevencinė veikla. 2. Pakankamai gerai žinomas mokinių gyvenimo socialinis kontekstas. 3. Pakankamai kryptingas specialiųjų poreikių mokinių ugdymas. 4. Pagalba planuojant karjerą gimnazijoje vertinama gerai. 5. Pakankamai kryptingai vykdomas mokinių profesinis švietimas. 6. Tinkamas tėvų pedagoginis švietimas. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mokinių specialieji mokymosi poreikiai tenkinami vidutiniškai. 2. Darbas su gabiais mokiniais neišskirtinis. 3. Pagalba renkantis mokyklą neišskirtinė.
MOKYKLOS STRATEGINIS VALDYMAS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pakankamai kryptinga gimnazijos strategija. 2. Savitos planavimo procedūros. 3. Tinkama planų kokybė ir dermė. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Veiklos planų analizės duomenys nėra tinkamai naudojami ugdymo procesui tobulinti. 2. Turto vadyba neišskirtinė.

	4. Geras mokyklos įsivertinimas. 5. Vadovavimo stilius gimnazijoje pakankamai kryptingas ir paveikus. 6. Lyderystei gimnazijoje sudarytos tinkamos sąlygos. 7. Geras personalo valdymas.	
--	---	--

VIII. GIMNAZIJOS PLAČIOJO ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

Veiklos sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės	Galimybės	Grėsmės
REZULTATAI (pažanga; pažangos siekiai; mokymosi pasiekimai; mokyklos įsivertinimas; rūpinimasis mokiniais; pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba; specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas; pagalba planuojant karjerą).	1. Atskirų mokinių pažanga. 2. Gimnazijos kaip organizacijos pažangos siekis. 3. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika. 4. Pagalba mokantis. 5. Socialinė pagalba. 6. Pagalba renkantis mokymosi kryptį. 7. Profesinis konsultavimas ir informavimas.	1. Mokinių mokymosi pasiekimai. 2. Kiti mokinių pasiekimai. 3. Gabių ir talentingų vaikų ugdymas. 4. Tolesnio mokymosi sėkmė. 5. Psichologinė pagalba. 6. Asmenybės raidos lūkesčiai.	1. Įtraukti kuo daugiau tėvų į gimnazijos bendruomenės veiklas. 2. Plėsti bendradarbiavimą su kitomis mokyklomis šalyje ir užsienyje. 3. Organizuoti susitikimus su gimnazijos alumnais. 4. Viešinti gimnazijoje vykdomus projektus, dalintis gerą patirtimi. 5. Sudaryti patrauklesnes sąlygas gabiems mokiniams plėtoti savo gebėjimus. 6. Skatinti mokinių savarankišką ir motyvuotą savo gebėjimų (pasiekimų) įsivertinimą. 7. Vykdam mokinių asmeninės pažangos	1. Nepakankamas tėvų galios panaudojimas vaiko ugdymosi poreikiams tenkinti. 2. Išėjus gabiems mokiniams, gimnazijoje liks žemos mokymosi motyvacijos mokiniai. 3. Aukštos kvalifikacijos pedagogų ir turinčių didelį potencialą pedagogų praradimas dėl didėjančios darbo apimties, nesusijusios su tiesioginėmis pareigomis. 4. Į gimnaziją neateina jauni pedagogai, kurie galėtų pakeisti pensinio amžiaus mokytojus. 5. Neatitiktis tarp moksleivio

			<p>stebėjimą bei matavimą siekti konstruktyvaus dialogo tarp moksleivių, tėvų ir mokytojų.</p> <p>8. Pagal galimybes atsižvelgti į mokinių poreikius ir pageidavimus organizuojant popamokinę/projektinę veiklą.</p>	<p>ir tėvų lūkesčių ir realios pažangos.</p> <p>6. Nepakankamai tenkinami mokinių poreikiai.</p> <p>7. Žinių kokybės ir mokymosi motyvacijos mažėjimas.</p>
<p>UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS (bendrasis ugdymo organizavimas; pamokos organizavimas; mokymo kokybė; mokymosi kokybė; mokymo ir mokymosi diferencijavimas; vertinimas ugdant).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai. 2. Dalykų ryšiai ir integracija. 3. Mokytojo veiklos planavimas. 4. Pamokos struktūros kokybė. 5. Klasės valdymas. 6. Mokytojos ir mokinio dialogas. 7. Mokymasis bendradarbiaujant. 8. Vertinimas kaip pažinimas. 9. Vertinimas kaip informavimas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymosi veiklos diferencijavimas. 2. Išmokimo stebėjimas. 3. Mokymosi motyvacija. 4. Mokėjimas mokyti. 5. Mokymosi poreikių nustatymas. 6. Vertinimas kaip ugdymas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diferencijuojant ugdymo(si) procesą sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui dirbti pagal savo galimybes. 2. Analizuodami savo asmeninės pažangos aplankus mokiniai geba įvardinti savo stiprybes ir silpnybes, numatyti savo tolimesnio ugdymosi uždavinius. 3. Siekti asmeninės mokinio ūgties žodiniiais paskatinimais akcentuojant sėkmes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Žinių kokybės ir mokymosi motyvacijos mažėjimas. 2. Nepakankamai tenkinami mokinių poreikiai. 3. Dėl integruojamų programų/dalykų kiekio ugdymo procesas orientuojamas į turinio apimtį, o ne į kokybę. 4. Nepakankamai individualizuojama ir diferencijuojama ugdymosi veikla. 5. Formalus vertinimas ne visada atitinka mokinio įgytas žinias ir ugdymus gebėjimus.
<p>UGDYMO(SI) APLINKOS (etosas,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tradicijos ir ritualai. 2. Gimnazijos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplinkos jaukumas. 2. Tapatumo jausmas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ieškoti galimybių (rėmėjų), siekiant stiprinti fizinę 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazija tampa nepatrauklia ugdymo

tvarka, mokyklos ryšiai, materialinių išteklių valdymas).	atvirumas ir svetingumas. 3. Darbo tvarka ir taisyklės. 4. Pageidaujamo elgesio skatinimas. 5. Lėšų vadyba. 6. Turto vadyba.	3. Gimnazijos įvaizdis ir viešieji ryšiai. 4. Partnerystė su kitomis institucijomis.	mokymo(si) aplinką. 2. Kreiptis į gimnazijos steigėją dėl gimnazijos pastatų ir aikštynų renovavimo. 3. Daugėja mokytojų, aktyviai dalyvaujančių gimnazijos darbo grupių, kultūrinėje ir kitose veiklose. 4. Pedagogų ir mokinių dalijimasis gera patirtimi skatina saviraiškos galimybes ir kūrybinį potencialą.	įstaiga. 2. Gimnazijos išteklių netausojimas. 3. Pavienių mokytojų neefektyvus darbas. 4. Psichologiškai nesaugi darbo ir ugdymo(si) aplinka.
LYDERYSTĖ IR VADYBA (tėvų pedagoginis švietimas, gimnazijos strategija, vadovavimo stilius, personalo valdymas).	1. Planavimo procedūros. 2. Personalo komplektavimas. 3. Personalo darbo organizavimas.	1. Lyderystė gimnazijoje. 2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika.	1. Skatinti pedagogų, mokinių ir tėvų iniciatyvumą bei motyvaciją. 2. Organizuoti pedagoginį tėvų švietimą.	1. Nekonstruktyvus tėvų dalyvavimas planuojant gimnazijos veiklą. 2. Pedagogų praradimas. 3. Mokytojų pasyvumas dalyvaujant gimnazijos veikloje.

IX. IŠORINĖ ANALIZĖ (Peste matrica)

Veiksniai	Aplinka
Politiniai - teisiniai	Galimybės 1. Vilniaus Salininkų gimnazija – vienintelė bendrojo ugdymo mokykla Salininkų vietovėje. 2. Vilniaus Salininkų gimnazija – pakraščio ir specifinių kalbinių poreikių regiono mokykla.

	<p>3. Vaikai priimami į gimnaziją, vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės nustatytais kriterijais.</p> <p>4. Bendruomenė turi teigiamos įtakos gimnazijos veiklai ir perspektyvoms.</p> <p>Grėsmės</p> <p>1. Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų trūkumo Salininkų vietovėje dalis tėvų veža vaikus į kitas ikimokyklinio ugdymo įstaigas Vilniaus mieste, todėl vėliau renkasi kitas mokyklas.</p> <p>2. Dėl menko mokytojo specialybės prestižo ir darbo užmokesčio sensta mokytojų kolektyvas (vidutinis mokytojų amžius – 49,4 metai).</p> <p>3. Dėl valstybės vykdomos politikos pedagogų rengimo klausimu atsiranda naujų specialistų trūkumas.</p> <p>4. Išlieka grėsmė baigus pradinį ugdymą ir pagrindinio ugdymo I ir II pakopas netekti dalies mokinių.</p>
Ekonominiai	<p>Galimybės</p> <p>1. Gimnazijos pagrindinis finansavimo šaltinis – biudžeto ir valstybės lėšos.</p> <p>Kiti finansavimo šaltiniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,2% GPM; • Gimnazijos specialiosios lėšos (patalpų nuoma); • Rėmėjų lėšos, skirtos edukacinės ir išorės aplinkų tobulinimui; • Papildomos lėšos dalyvaujant šalies ir ES projektuose. <p>2. Plečiantis Salininkų gyvenvietei gimnazijoje didės mokinių skaičius.</p> <p>3. Savivaldybei skyrus lėšas renovacijai, gimnazija galės atnaujinti patalpų techninę būklę.</p> <p>Grėsmės</p> <p>1. Dėl sudėtingos šalies ekonominės situacijos padėtis darbo rinkoje daro sudėtingesnę tolimesnio mokymosi perspektyvos įvertinimą, kryptingą studijų pasirinkimą.</p> <p>2. Menkas finansavimas neatitinka realių gimnazijos modernizavimo poreikių.</p> <p>3. Nepakankamas susisiekimas su Salininkais visuomeniniu transportu trukdo atvykti į gimnaziją mokytis mokiniams iš kitų gyvenamųjų vietovių.</p>
Socialiniai - demografiniai	<p>Galimybės</p> <p>1. Suaktyvėjusi gyvenamųjų namų statyba plės Salininkų gyvenvietę. Didėja mokinių skaičius.</p> <p>2. Ekonomikos augimas Vilniuje sumažins socialinės atskirties apimtį ir padidins atvykėlių iš kitų Lietuvos regionų skaičių, reemigrantų skaičių.</p>

	<p>3. Aukštos kvalifikacijos specialistų branduolys leis gimnazijoje išlaikyti gambiausius mokinius.</p> <p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalies gyventojų sudėtinga socialinė padėtis didina švietimo sistemos įsipareigojimus. 2. Kintant gyventojų socialinei ir ekonominei padėčiai formuojasi naujas elitas, kuris renkasi kitas Vilniaus miesto ugdymo įstaigas. 3. Blogėjant socialinei padėčiai dalis tėvų ir mokinių išvyksta į kitus Lietuvos regionus, todėl mažėja mokinių skaičius. 4. Didėja specialiųjų poreikių bei rizikos grupės mokinių skaičius. Blogėja mokinių sveikatos būklė.
Technologiniai	<p>Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Naujausių informacinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerina ugdymo kokybę. 2. Atsiranda didesnė mokymo programų įvairovė, galimybė kurti ir įgyvendinti naujas ugdymo programas. 3. Naujos IT leidžia kokybiškai diegti naujus mokymosi metodus, pvz. skatina tarpdalykinę ir teminę integraciją. 4. Naujos technologijos skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. 5. Gimnazijoje pakankamai išvystytas technologijų prieinamumas: daugumoje kabinetų yra įrengtos kompiuterinės darbo vietos su internetu prieiga, yra galimybė naudotis interaktyviomis lentomis bei išmaniaisiais ekranais. 6. Kryptingai tobulinama mokytojų informacinio raštingumo kultūra. 7. Mokytojams sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją virtualiuose mokymuose. <p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lėšų stygius gimnazijos modernizavimui. 2. Mokiniai mažiau domisi literatūros skaitymu, prastėja jų raštingumas ir fizinis aktyvumas. 3. Prastėja pedagogų ir mokinių sveikata.
Edukaciniai	<p>Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokiniai turi galimybę mokytis savo vietovėje, nėra poreikio vykti į kitas mokyklas, todėl kelionės į ugdymo įstaigą laiką galima skirti kitoms veikloms, laisvalaikiui, yra užtikrintas mokinių saugumas. 2. Padidės neformalaus ugdymo įvairovė. 3. Padidėjus finansavimui, atsiranda didesnė mokymo programų ir mokymo priemonių įvairovė. <p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ryšys tarp skirtingų ugdymo pakopų nėra glaudus, negalima užtikrinti galutinių ugdymo rezultatų (brandos), kai

	<p>nėra būtini įvertinimai tarpiniuose etapuose (NMPP 2, 4, 6, 8 klasėms).</p> <p>2. Komplektavimas teritoriniu principu padidins mokinių skaičių, todėl gali trūkti mokytojų.</p>
--	--

X. VIDINĖ ANALIZĖ

Veiklos sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<p>REZULTATAI (pažanga; pažangos siekiai; mokymosi pasiekimai; mokyklos įsivertinimas; rūpinimasis mokiniais; pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba; specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas; pagalba planuojant karjerą).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurta tinkama mokinių pažangos stebėseną užtikrinanti sistema. 2. Efektyviai veikia mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų komandos (VGK), užtikrinančios tinkamą emocinę, psichologinę, socialinę ir ugdymo(si) aplinką. 3. Mokytojai metodinėse grupėse aptaria mokinių daromą pažangą, analizuoja ugdymo(si) rezultatus. 4. Ugdymo procesas stebimas ir vertinamas, dalinamasi gera darbo patirtimi, stebimi ugdymosi pokyčiai ir mokinių pažanga. 5. Sudaromos palankios sąlygos mokiniams tobulinti meninius, kūrybinius, sportinius gebėjimus, dalyvauti visuomeninėje veikloje, akcijose ir respublikiniuose bei tarptautiniuose projektuose. 6. Gimnazijoje skiriama pakankamai dėmesio mokinių ugdymosi problemoms spręsti, klasės mikroklimatui gerinti. 7. Pakankamai gerai žinomas mokinių gyvenimo socialinis kontekstas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Daliai mokinių trūksta motyvacijos ir iniciatyvos. 2. Darbas su gabiais mokiniais neišskirtinis. 3. Išeina gabiausi mokiniai. 4. Dalis mokinių nesiekia aukštesnio pasiekimų lygmens. 5. Plintantys žalingi mokinių įpročiai neigiamai veikia jų socialinį elgesį. 6. Gimnazija neatlieka gilesnės tolesnio buvusių ugdytinių mokymosi sėkmingumo analizės. 7. Didėja psichologinių, emocinių sutrikimų turinčių mokinių skaičius. 8. Dėl neadekvataus savo galimybių vertinimo mokymosi rezultatai neatitinka keliamų lūkesčių.

	<p>8. Tikslinga ir kryptinga pagalba mokiniams planuojant karjerą.</p> <p>9. Didesnė dalis mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą, sėkmingai mokosi universitetuose ar kolegijose, dalis mokinių sėkmingai derina mokymąsi ir darbą.</p>	
<p>UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS (bendrasis ugdymo organizavimas; pamokos organizavimas; mokymo kokybė; mokymosi kokybė; mokymo ir mokymosi diferencijavimas; vertinimas ugdant).</p>	<p>1. Rengiant gimnazijos ugdymo planą pagal galimybes atsižvelgiama į mokinių poreikius.</p> <p>2. Tinkamas ugdymo turinio integravimas.</p> <p>3. Ugdomoji veikla tikslinga ir tinkama: taikomi įvairūs ugdymo metodai, atitinkantys ugdymo tikslus, moksleivių amžių, patirtį ir galimybes.</p> <p>4. Tikslingas mokytojo ir mokinio bendradarbiavimas.</p> <p>5. Taikoma mokinių pažangos vertinimo sistema sudaro galimybes pažinti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, numatyti pokyčių kryptį.</p>	<p>1. Pamokose nepakankamai išnaudojamos diferencijavimo ir individualizavimo galimybės.</p> <p>2. Nepasinaudojama alumnų sėkmės istorijomis mokinių mokymosi motyvacijai stiprinti.</p> <p>3. Tėvai ir mokiniai daugiausiai dėmesio skiria formaliajam vertinimui – pažymiui, o ne žinių kokybei.</p> <p>4. Nepakankamai dėmesio skiriama refleksijai ir išmokimo stebėjimui.</p> <p>5. Dalies moksleivių saviugdos ir saviraiškos poreikiai gimnazijoje tenkinami iš dalies.</p>
<p>UGDYMO(SI) APLINKOS (etosas, tvarka, mokyklos ryšiai, materialinių išteklių valdymas).</p>	<p>1. Gimnazijos tradicijų išlaikymas, tęstinumas ir naujų kūrimas.</p> <p>2. Gimnazijos tradicijas kuria ir puoselėja dauguma bendruomenės narių.</p> <p>3. Tinkama bendruomenės veikla kuria gimnazijos, kaip atviros ir svetingos įstaigos, įvaizdį.</p> <p>4. Aiškiai reglamentuota darbo tvarka.</p> <p>5. Efektyvus lėšų naudojimas modernesnių ir patogesnių mokymo(si) aplinkų kūrimui.</p>	<p>1. Kiekvienais metais prastėjanti gimnazijos pastatų būklė.</p> <p>2. Gimnazijos bendruomenė rodo per mažai iniciatyvos kuriant gimnazijos įvaizdį.</p> <p>3. Pasyviai dalijamasi gerąja patirtimi su gimnazijos partneriais ir kitomis institucijomis.</p>
<p>LYDERYSTĖ IR VADYBA (tėvų</p>	<p>1. Strateginiai gimnazijos tikslai ir uždaviniai yra aktualūs, iškelti remiantis atlikto įsivertinimo</p>	<p>1. Dalies mokinių ir tėvų pasyvumas dalyvaujant gimnazijos veikloje.</p>

<p>pedagoginis švietimas, gimnazijos strategija, vadovavimo stilius, personalo valdymas).</p>	<p>išvadamis.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Gimnazijos vizija ir misija atspindi jos filosofiją bei puoselėjamas vertybes. 3. Strateginiai tikslai skatina kokybinius ugdymo proceso pokyčius, siejamus su mokinių pažanga ir pasiekimais. 4. Gimnazijos ugdymo planai, metinės veiklos programos yra kuriamos vadovaujantis strateginiais tikslais, numatytos priemonės dera tarpusavyje ir yra nukreiptos gimnazijos vizijai ir misijai įgyvendinti. 5. Savitos planavimo procedūros. 6. Vadovavimo stilius gimnazijoje pakankamai kryptingas ir paveikus. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Dalies tėvų nepagrįsti lūkesčiai ir reikalavimai gimnazijos bendruomenei. 3. Nepakankamai išnaudojamos galimybės dalintis gerąja patirtimi, ne visada norima mokytis vieniems iš kitų.
---	---	--

XI. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kryptingai vykdomas mokinių profesinis švietimas. 2. Mokyklos tradicijų išlaikymas, tęstinumas ir naujų kūrimas. 3. Sukurta pagalbos mokiniui sistema. 4. Atskirų mokinių akademiniai ir kiti pasiekimai. 5. Tinkama planų kokybė ir dermė. 6. Tarpdalykinė integracija. 7. Aiškiai reglamentuota darbo tvarka. 8. Pakankamai kryptinga gimnazijos strategija ir savitos planavimo procedūros. 9. Tinkamas personalo valdymas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dėl silpnų mokėjimo mokytis įgūdžių mokiniai stokoja mokymosi motyvacijos. 2. Nepakankamas savivaldybės dėmesys gimnazijos infrastruktūrai ir kiekvienais metais prastėjanti gimnazijos pastatų būklė. 3. Dėl didėjančio specialiųjų poreikių ir nemotyvuotų mokinių skaičiaus nekonkurencinga gabių mokinių atžvilgiu mokymosi aplinka. 4. Nepasinaudojama alumnų sėkmės istorijomis mokinių mokymosi motyvacijai stiprinti. 5. Pamokose nepakankamai išnaudojamos diferencijavimo galimybės.

	6. Nėra susitarimų dėl mokinių asmenybės raidos lūkesčių aptarimo ir jų pažangos vertinimo.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Taikant įvairesnes ugdymo formas, integraciją, tarptautinį ir respublikinį bendradarbiavimą skatinti mokinių motyvaciją, saviraiškos galimybes, akcentuojant atsakomybę už savo pasiekimus bei gimnazijos įvaizdžio formavimą. 2. Gimnazijos pastato ir infrastruktūros renovacija ir naujų edukacinių erdvių kūrimas. 3. Naudojantis mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir matavimo duomenimis tobulinamos mokėjimo mokytis ir savivaldžio mokymosi kompetencijos. 4. Naujų bei patrauklių tėvų švietimo būdų bei formų paieška. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nestabili švietimo politika, mokinių orientacija į brandos egzaminus, o ne į mokėjimą mokytis. 2. Gimnazijos bendruomenė per mažai rodo iniciatyvos kuriant gimnazijos įvaizdį. 3. Didėjantis probleminių šeimų skaičius, prastas emocinis atsparumas bei nepagrįstų lūkesčių kėlimas. 4. Mokytojų pervargimas ir praradimas dėl nuolatinio didėjančio darbo krūvio ir dėl didėjančios darbo apimties, nesusijusios su tiesioginėmis pareigomis.

XII. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius, gimnazijos 2012 metų išorinio vertinimo bei 2020/2021 m. m. plačiojo įsivertinimo išvadas, gimnazijos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes 2022-2026 metais:

- renovuotas gimnazijos pastatas, atliktas vidaus patalpų remontas, kuriama tinkama ir saugi šiuolaikiška edukacinė aplinka, skatinanti siekti geresnės ugdymo kokybės, kiekvieno mokinio ir mokytojo asmeninės ūgties ir maksimalios pažangos;
- ryšiai su socialiniais partneriais, kitomis institucijomis padės telkti bendruomenę, ugdyti tapatumo jausmą, suteiks galimybę dalintis gerąja patirtimi, viešinti gimnazijos veiklas, kurti gerą gimnazijos įvaizdį;

- sukurta veiksminga pagalbos mokiniui sistema leis pritaikyti ugdymo turinį įvairių gebėjimų mokiniams, sudarys sąlygas mokytis ir ugdytis pagal gebėjimus;
- stebima ir analizuojama asmeninė mokinio pažanga sudarys prielaidas savivaldžiam mokymuisi.

XIII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio, kaip asmenybės, ūgties.

1.1. Uždavinys. Ugdyti mokinių skirtybių ir galimybių pažinimo, pagalbos teikimo kompetencijas, siekiant tenkinti mokinių saviraiškos poreikius.

1.2. Uždavinys. Sudaryti tinkamas sąlygas mokinių asmeninei pažangai siekti įvairiose ugdymo proceso veiklose, išnaudojant savivaldaus ir patirtinio mokymosi galimybes, užtikrinant nuolatinę mokinių asmeninės pažangos stebėseną.

2. Tikslas. Formuoti atvirą, besikeičiančią, partnerystę ir lyderystę grįstą mokyklos bendruomenę, kuriančią inovatyvią, motyvuojančią, skatinančią mąstyti bei tobulėti mokymosi aplinką, ugdančią mokinių tapatumo jausmą.

2.1. Uždavinys. Tobulinti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą sudarant sąlygas lyderystei ir saviraiškai, puoselėjant gimnazijos tradicijas.

2.2. Uždavinys. Aktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais siekiant kurti atvirą, inovatyvią, orientuotą į visapusę mokinių ūgtį gimnaziją.

2.3. Uždavinys. Kurti inovatyvią, saugią socialinę, psichologinę ir fizinę aplinką, formuojančią tapatumo jausmą bei motyvuojančią mokinius sėkmei.

XIV. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDIMIMO PRIEMONIŲ APRAŠYMAS *

Tikslas	Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės.	Atsakingi asmenys	Terminai	Planuojamas rezultatas	Planuojamas lėšų poreikis / EUR
1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio, kaip asmenybės, ūgties.	1.1. Ugdyti mokinių skirtybių ir galimybių pažinimo, pagalbos teikimo kompetencijas,	1.1.1. Organizuoti individualius pokalbius dėl mokinių pasiekimų gerinimo ir ugdymo(si)	Administracijos atstovai, klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, VGK/	Kasmet	• Vykdomos mokytojų dalykininkų, administracijos atstovų, pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio

	siekiant tenkinti mokinių saviraiškos poreikius.	pagalbos teikimo su mokinių tėvais, dalyvaujant mokytojams dalykininkams.	švietimo pagalbos specialistai		<p>tėvams iš anksto numatytu laiku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rugsėjo mėnesį vykdomi visų 1-4, 5-8, I-IV klasių tėvų susirinkimai ir administracijos atstovų, dalykų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų individualios konsultacijos tėvams. • Du kartus per mokslo metus vykdomas projektas „Atvira mokykla“. • Mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams sudaromi individualūs pagalbos planai, kuriuos bendradarbiaudami įgyvendina dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir mokinio tėvai. 	krepselio lėšos), rėmėjų lėšos.
		1.1.2. Sudaryti galimybes mokiniui pažinti save, atrasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį ir padarytą	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, kuruojantis pavaduotojas, metodinės grupės, Metodinė taryba, V GK, psichologas,	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • 5-I gimnazijos klasių mokiniai du kartus per mokslo metus su klasės vadovu aptaria Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankus. Ne mažiau kaip 75% mokinių geba analizuoti ugdymosi pasiekimus ir numatyti 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.

		pažangą, kelti ugdymosi tikslus.			<p>tobulėjimo, saviraiškos galimybes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pildant Asmeninės pažangos fiksavimo lapus ne mažiau kaip 75% mokinių geba reflektuoti apie pusmečio ir mokslo metų rezultatus ir numatyti ugdymosi gaires kitiems mokslo metams. • Organizuojamos konsultacijos mokiniams, kurių pasiekimų lygis yra žemesnis nei numatyta bendrosiose programose ir gerai bei labai gerai besimokantiems mokiniams. 50% mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų, lanko konsultacijas. • Labai gerai besimokantys mokiniai, bendradarbiaudami su dalykų mokytojais, savanoriškai konsultuoja mokymosi sunkumų patiriančius mokinius. Gerėja mokinių mokymosi motyvacija; lavėja savivaldaus mokymosi įgūdžiai (gerėja mokinio 	
--	--	----------------------------------	--	--	--	--

					<p>rezultatai stebint asmeninę pažangą, daugėja mokinių, lankančių konsultacijas).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apie 50 % gimnazijos pedagogų tobulina kvalifikaciją mokinių pažinimo, mokymosi strategijų kūrimo ir taikymo, mokinių pasiekimų vertinimo klausimais. Įgytas žinias ir įgūdžius taiko savo profesinėje veikloje, metodinėse grupėse pasidalina gerąja patirtimi. • Sudaromi individualūs pagalbos mokiniui planai, siekiant suteikti gebėjimus atitinkantį ugdymą mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams bei ypač gabiems mokiniams (VGK). 	
		1.1.3. Padėti mokiniams išsiaiškinti būsimos profesinės karjeros galimybes, susipažinti su darbo pasauliu ir padėti jiems įgyti gebėjimų planuoti	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, UK specialistas, metodinės grupės	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo karjerai programa integruojama į ugdymo/mokymo sritis, dalykų turinį ir klasės veiklas. • Vykdomi ugdymo karjerai užsiėmimai pagal koncentrus, su mokiniams aptariamais galimais karjeros 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui, lėšos, skirtos mokinių profesiniam informavimui

		tolimesnį mokymąsi, studijas ir profesinę karjerą.			<p>planai. Mokiniai supažindinami su darbo pasaulio galimybėmis ir kaita, įgytas žinias susieja su mokymosi visą gyvenimą samprata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siekiant skatinti mokinių asmenybės brandą ir atsakomybę už ateities sprendimus, vedamos karjeros konsultavimo ir pozityvios jaunimo raidos skatinimo pamokos. • Supažindinant su profesijos ir karjeros galimybėmis pasitelkiama tėvų ir alumnų patirtis. • Ne mažiau negu 90 % gimnazinių klasių mokinių dalyvauja veiklose, skirtose informuoti apie aukštąsias mokyklas, jų programas ir studijų galimybes, apie studijas užsienyje. 	(mokinio krepšelio lėšos).
		1.1.4. Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo(si) medžiagą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi	Mokytojai dalykininkai, metodinės grupės, Metodinė taryba	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Naudojamas kolegialus grįžtamasis ryšys tobulinant mokytojų kompetencijas diferencijavimo ir individualizavimo srityje. 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio

		stilių, gebėjimus, polinkius, domėjimosi sritis, sudarant sąlygas maksimaliai atsiskleisti mokinių gebėjimams.			<ul style="list-style-type: none"> • Atlikta mokinių apklausa dėl užduočių individualizavimo ir diferencijavimo pamokų metu. • 50% mokytojų per pamokas, atsižvelgdami į mokinių individualius gebėjimus, diferencijuoja užduotis. Šios veiklos rezultatai aptariami metodinėse grupėse. • Pamokinėje ir popamokinėje veiklose vykdomi integruoti trumpalaikiai projektai, leidžiantys atskleisti ir išryškinti individualias mokinių skirtybes. • 5-IV gimnazijos klasėse mažėja mokinių, kurie gauna neigiamus mokymosi dalykų atsiskaitymų įvertinimus (1-3 balai, neįskaityta). 	lėšos), rėmėjų lėšos.
	1.2. Sudaryti tinkamas sąlygas mokinių asmeninei pažangai siekti įvairiose ugdymo proceso veiklose, išnaudojant	1.2.1. Taikyti inovatyvius mokymosi metodus, paremtus aktyviu mokinių mokymusi ir veikla pamokų metu.	Mokytojai dalykininkai, metodinės grupės, Metodinė taryba	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai naudojami internetine sistema IQES online Lietuva ir sistemomis – egzaminatorius.lt, e-pratybos.lt 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio

	<p>savivaldaus ir patirtinio mokymosi galimybes, užtikrinant nuolatinę mokinių asmeninės pažangos stebėseną.</p>	<p>Įtraukti mokinius į dialogišką, tyrinėjantį ugdymą.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai savo pamokose naudoja „mąstymo žemėlapių“ techniką. • Plėtojama patirtinė tiriamoji veikla, efektyviau naudojamos IKT, virtuali mokymo aplinka Office 365. Naudojamos žemėlapių platforma https://www.arcgis.com ir aplinka Code.org. • Mokytojai bendradarbiauja, taikydami kolegialų grįžtamąjį ryšį, aptardami kūrybiškumą skatinančių metodų taikymą pamokose. • Mokytojai per mokslo metus organizuoja po 1 atvirą pamoką taikydami aktyvius ugdymo metodus arba pasitelkdami įvairias IT platformas. • Vykdomas Mokytojų gerosios patirties sklaidos ciklas „Mokytojas – mokytojui“: „Patirties sklaida: skaitmeniniai mokymo įrankiai ir priemonės“. 	<p>lėšos), rėmėjų lėšos.</p>
--	---	--	--	--	------------------------------

					<ul style="list-style-type: none"> • 60% mokytojų ugdymo procese tikslingai naudoja inovatyvias priemones, teikdami mokiniams pagalbą, sudarydami galimybes mokiniams savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, rasti reikiamą medžiagą, vertinti savo mokymąsi ir spręsti iškilusias problemas. • Mokytojai IT kompetencijas tobulina kvalifikacijos kėlimo renginiuose. 	
		1.2.2. Plėtoti mokymosi be sienų formas: mokymasis virtualioje aplinkoje, mokymasis už klasės ribų, mokymasis už mokyklos ribų.	Mokytojai dalykininkai, metodinės grupės, Metodinė taryba	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi procesas perkeliamas į kitas erdves (mokyklos teritoriją: biblioteką, sporto, aktų sales; gamtą, miestą, kultūros įstaigas, įmonės, valdžios, mokslo ir studijų institucijas ir kt.). • Mokymosi procesas vykdomas virtualioje aplinkoje – prieinamos skaitmeninės priemonės, nuotolinio mokymosi programos, interneto svetainės, socialiniai tinklai, bendravimo ir 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.

					<p>bendradarbiavimo aplinkos ir kt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienas mokinys dalyvauja bent vienoje „Kultūros paso“ programoje. • Kiekvienas mokytojas suplanuoja ir įgyvendina ne mažiau kaip po 2 pamokas ar būrelio užsiėmimus su kiekviena klase ar grupe per mokslo metus netradicinėse erdvėse (už klasės ar gimnazijos ribų). • Kiekvienoje metodinėje grupėje aptariami vertingi mokytojų išbandyti mokymo už klasės ribų pavyzdžiai (veiklos), siejant su keltu tikslu ir ugdytomis kompetencijomis, aptiriamas ir analizuojamas mokinių mokymosi už mokyklos ribų poveikis, tobulinami taikomi būdai ir ieškoma naujų galimybių jas plėtoti. 	
		1.2.3. Skatinti tarpdalykine	Mokytojai dalykininkai,	Kasmet	• Nuolat vedamos tarpdalykine integracija	Laikas, skirtas pasiruošimui

		<p>integracija grįstą ugdymą organizuojant integruotas pamokas, trumpalaikius projektus ir/arba temines ugdymo dienas (vieną dieną tam tikroje klasėje per visų dalykų pamokas nagrinėjama ta pati tema/objektas skirtingais aspektais).</p>	<p>metodinės grupės, Metodinė taryba</p>		<p>pagrįstos pamokos (menai, kalbos, tikslieji, gamtos, socialiniai mokslai).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai per mokslo metus organizuoja po 1 integruotą su kitu mokomuoju dalyku pamoką. • Organizuojamos mokinių projektinių darbų dienos, orientuotos į mokinių kūrybiškumo ugdymą(si) bei viešojo kalbėjimo kompetencijos tobulinimą. • 2 kartus per metus ugdymo proceso metu organizuojama priešmokyklinių grupių, 1-4, 5-8, I-IV gimnazijos klasių mokinių aktyvaus, patirtinio, visuminio, tyrinėjimu ir problemų sprendimu grindžiamo mokymosi diena, paremta viena bendra tema visiems mokymosi dalykams. Ne mažiau kaip 80 % dalyvių reflektuodami (pvz., pildydami klausimyną) pozityviai vertina vykdytas veiklas ir geba 	<p>pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.</p>
--	--	--	--	--	--	---

					įvardyti tobulintas kompetencijas.	
2. Formuoti atvirą, besikeičiančią, partnerystę ir lyderystę grįstą mokyklos bendruomenę, kuriančią inovatyvią, motyvuojančią, skatinančią mąstyti bei tobulėti mokymosi aplinką, ugdančią mokinių tapatumo jausmą.	2.1. Tobulinti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą sudarant sąlygas lyderystei ir saviraiškai, puoselėjant gimnazijos tradicijas.	2.1.1. Organizuoti veiklas mokyklos ir vietos bendruomenei, suteikiančias galimybę dalytis patirtimi (studentai – mokiniams; tėvai - mokiniams), generuoti naujas idėjas bei iniciatyvas (mokinių, mokytojų, administracijos, VGK, Mokinių tarybos, tėvų apskritojo stalo diskusijos), stiprinant bendruomeniškumą, orientuotą į pozityvių nuostatų formavimą.	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, metodinės grupės, administracijos atstovai, Mokinių taryba	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Apie 50 % tėvų aktyviai domisi individualia vaiko pažanga ir ugdomosi rezultatais, palaiko nuolatinį ryšį su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais. • Organizuoti ne mažiau kaip 5 renginiai „Studentai – mokiniams“. • Organizuotos bent dvi apskritojo stalo diskusijos „Administracijos atstovai-mokytojai-tėvai-Mokinių tarybos atstovai“. Visoms diskusijų pusėms sudarytos sąlygos teikti ir įgyvendinti racionalius sprendimus, kuriant ir tobulinant gimnazijos veiklą. 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.
		2.1.2. Plėtoti pasidalytą lyderystę, skatinančią ir įgalinančią mokinių bei	Administracijos atstovai, Metodinė taryba, Metodinių grupių pirmininkai,	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Bent 30% mokytojų stebi kolegų pamokas ir kartu jas aptaria, siekdami geresnės ugdymo kokybės. 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio

		mokytojų pažangos siekį, nuolatinį mokytojų profesinį tobulėjimą (gerosios patirties skaida, metodinis bei dalykinis bendradarbiavimas)	mokytojai dalykininkai		<ul style="list-style-type: none"> • Vykdoma gerosios patirties sklaida, mokomasi iš kolegų, išryškinamos silpnosios ir stipriosios mokytojo darbo pusės. • Gimnazijos administracijos inicijuojamose darbo grupėse dalyvauja 50% mokytojų. 	krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.
	2.2. Aktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais siekiant kurti atvirą, inovatyvią, orientuotą į visapusę mokinių ūgtį gimnaziją.	2.2.1. Siekiant glaudesnio gimnazijos kolektyvo ir tėvų bendradarbiavimo, įgalinti tėvus rodyti iniciatyvą ir priimti atsakomybę už sprendimus ir jų įgyvendinimą.	Administracijos atstovai, Mokyklos tarybos atstovai, klasių vadovai, klasių tėvų komitetai	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurtas Gimnazijos tėvų forumas. • Veikia aktyvios savivaldos (Gimnazijos taryba, Metodinė taryba, Mokinių taryba, Tėvų forumas), planuojančios gimnazijos veiklą, teikiančios pasiūlymus, inicijuojančios pokyčius. • Organizuojamos tėvų apklausos, siekiant išsiaiškinti jų poreikius ir lūkesčius. 50% tėvų, dalyvavusių apklausose, palankiai vertina gimnazijos veiklą. • Puoselėjamos gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriančios, bendruomenę telkiančios šventės, 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.

					kuriose dalyvauja apie 10 % tėvų.	
		2.2.2. Tęsti bendradarbiavimą su jau turimais socialiniais partneriais ir ieškoti naujų, galinčių padėti kurti patrauklią ugdymo(si) aplinką; aktyvinti/tobulinti/skatinti gimnazijos bendruomenės veiklos sklaidos formas.	Gimnazijos bendruomenė	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Informacija apie gimnaziją ir jos vykdomas veiklas kiekvieną mėnesį pateikiama bendruomenei gimnazijos internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose. 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.
	2.3. Kurti inovatyvią, saugią socialinę, psichologinę ir fizinę aplinką, formuojančią tapatumo jausmą bei motyvuojančią mokinius sėkmei.	2.3.1. Aktyviai diegti prevencines ir intervencines priemones, siekiant kurti saugią ir sveiką gimnazijos aplinką. Vykdyti nuoseklių moksleivių socialinių - emocinių kompetencijų ugdymą.	Psichologas, klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, VGK	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • 5% sumažėja VGK posėdžiuose dėl rizikingo elgesio svarstomų mokinių skaičius. • Per formalųjį (integruojant) ir neformalųjį švietimą, klasių vadovų veiklas vykdomos prevencinės programos. • Atlikti mokinių emocinės savijautos mokymosi metu ir 5, I, III gimnazijos klasių mokinių adaptacijos, prevencinių 	Laikas, skirtas pasiruošimui pamokoms ir metodiniam darbui (mokinio krepšelio lėšos), rėmėjų lėšos.

					<p>programų tyrimai ir jų rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei; teikiamos rekomendacijos tyrimų metu identifikuotoms problemoms spręsti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stebimas naujai priimtų mokinių į įvairias klases adaptacijos procesas, kuris aptariamasis VGK. • Dėl socialinio emocinio ugdymo stiprėja teigiamos mokinių nuostatos mokyklos atžvilgiu, mažėja rizikingo mokinių elgesio, gerėja mokinių pasiekimai. • Esant galimybėms, pasitelkiami viešieji asmenys, siekiant tobulinti SEU. • Mokiniai įtraukiami į prevencinių/minėtinių dienų veiklas. Veiklose dalyvauja apie 50% mokinių. 	
		2.3.2. Ieškoti galimybių ir/ar rėmėjų, siekiant modernizuoti fizinę mokymo(si)	Gimnazijos bendruomenė	Kasmet	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurtos ir įrengtos edukacinės- kūrybinės erdvės bei poilsio zonos mokykloje ir jos teritorijoje. 	Lėšos: 1,2% gyventojų pajamų mokesčio, fizinių asmenų

		aplinką. Skatinti edukacinių ir kūrybinių erdvių kūrimąsi gimnazijoje.				parama, patalpų nuoma, projektų, fondų
		2.3.3. Kreiptis į mokyklos steigėją dėl mokyklos pastatų ir aikštynų renovavimo.	Gimnazijos taryba, Gimnazijos direktorius	2022 m.	Renovuoti mokyklos pastatai ir aikštynai.	

*Įgyvendinimo priemonės konkretinamos atsižvelgiant į Metinį veiklos planą, Ugdymo planą, Gimnazijos tarybos, Metodinės tarybos, Metodinių grupių, Mokinių tarybos, Vaiko Gerovės Komisijos planus.

XV. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas metinis veiklos planas. Plane numatomos per mokslo metus vykdomos priemonės. Du kartus per metus (sausio ir birželio mėn.) analizuojamas gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimas. Analizę vykdo gimnazijos vadovai, Metodinė taryba, metodinės grupės, o pasiūlymai teikiami darbo grupei, rengiančiai metinį veiklos planą. Ši grupė, atsižvelgdama į bendruomenės narių siūlymus, remdamasi gautų duomenų analize bei vidinio įsivertinimo rekomendacijomis, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti. Kasmet atliekama tų metų gimnazijos veiklos stebėseną ir analizę, įsivertinimą ir strateginių nuostatų bei prioritetų koregavimą.

S U D E R I N T A

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjas

2022 m. sausio 20 įsakymas nr.